



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Oficina General  
de Estadística e Informática



# APLICATIVO SEEM

INSTRUCTIVO

2016



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Oficina General  
de Estadística e Informática

## INDICE



### Generalidades

- [Descargando de FTP](#)
- [Ejecutando el instalador](#)
- [Ingresando al aplicativo](#)
- [Descripción de módulos \(General\)](#)

### Pasos previos:

- [Configurar EESS](#)
- [Re indexar tablas](#)
- [Precarga personal HIS](#)

### Descripcion Modulos (General)

- [Descripción Modulo \(Administración\)](#)
- [Descripción Modulo \(Egresos – Emergencias\)](#)
- [Descripción Modulo \(Utilitarios – Ayuda\)](#)

### Módulos

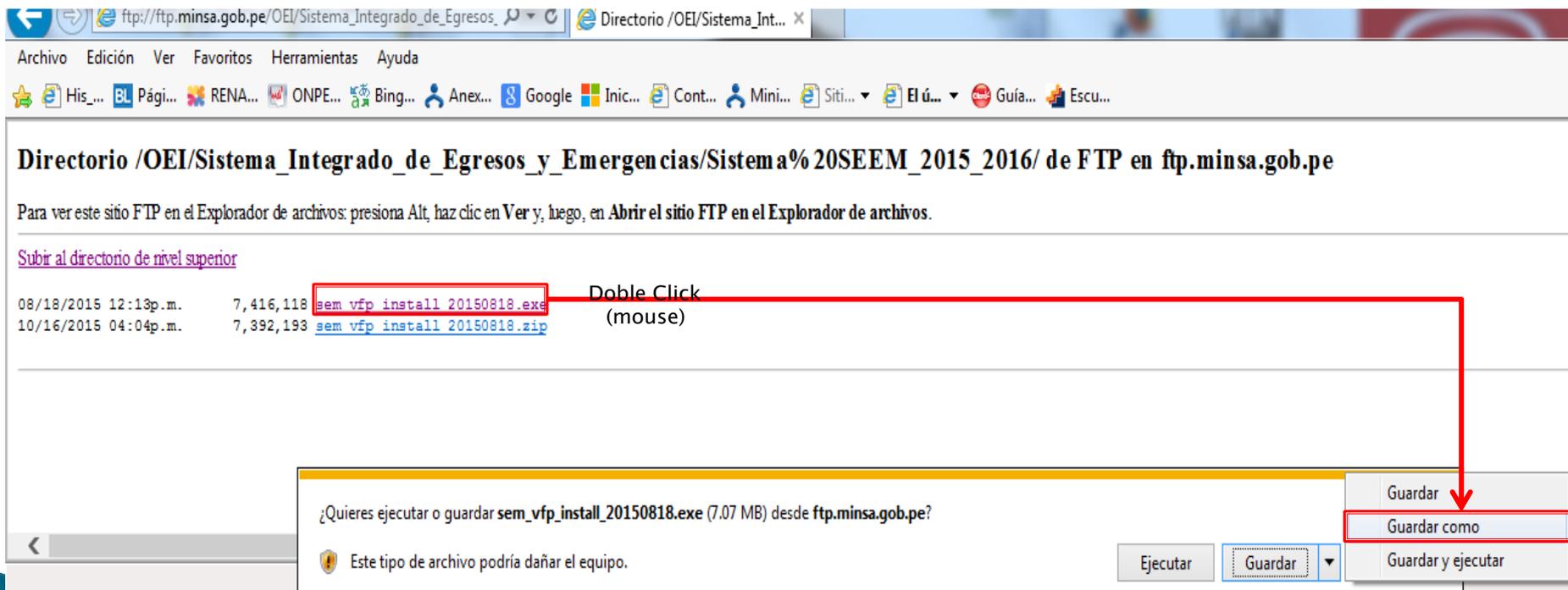
- [Modulo de administración \(Configuración Local\)](#)
- [Modulo de Administración \(Usuarios\)](#)
- [Modulo de Administración \(Profesional de Salud\)](#)
  
- [Modulo de Hospitalización \(Registro de Egresos\)](#)
- [Modulo de Hospitalización \(Modificar datos\)](#)
- [Modulo de Hospitalización \(Eliminar registro\)](#)
  
- [Modulo de Emergencias \(Registro de Egresos\)](#)
- [Modulo de Emergencias \(Modificar datos\)](#)
- [Modulo de Emergencias \(Eliminar registro\)](#)
  
- [Modulo de Administración \(Envío de información\)](#)
- [Modulo de Administración \(Recepción de información\)](#)
  
- [Modulo de Utilitarios \(Plantilla para importar datos\)](#)
- [Modulo de Utilitarios \(Exportación de información\)](#)
  
- [Modulo reportes](#)

**1er paso : Crear una carpeta en el escritorio** (ustedes deciden ubicación, por ejem una carpeta llamado SEEM\_2015).

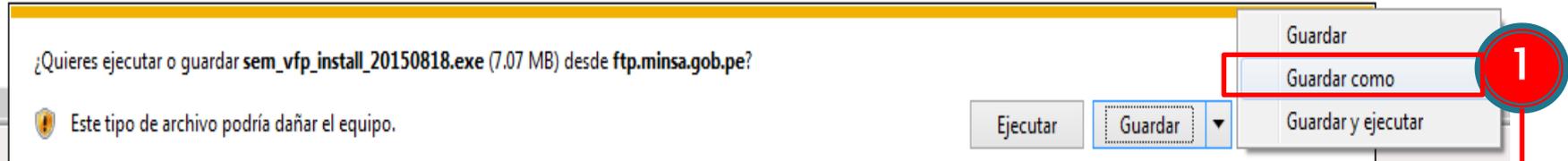
**2do paso: Deben descargarlo de:** (Pantalla Internet Explorer)

ftp://ftp.minsa.gob.pe/OEI/Sistema\_Integrado\_de\_Egresos\_y\_Emergencias/Sistema%20SEEM\_2015\_2016/

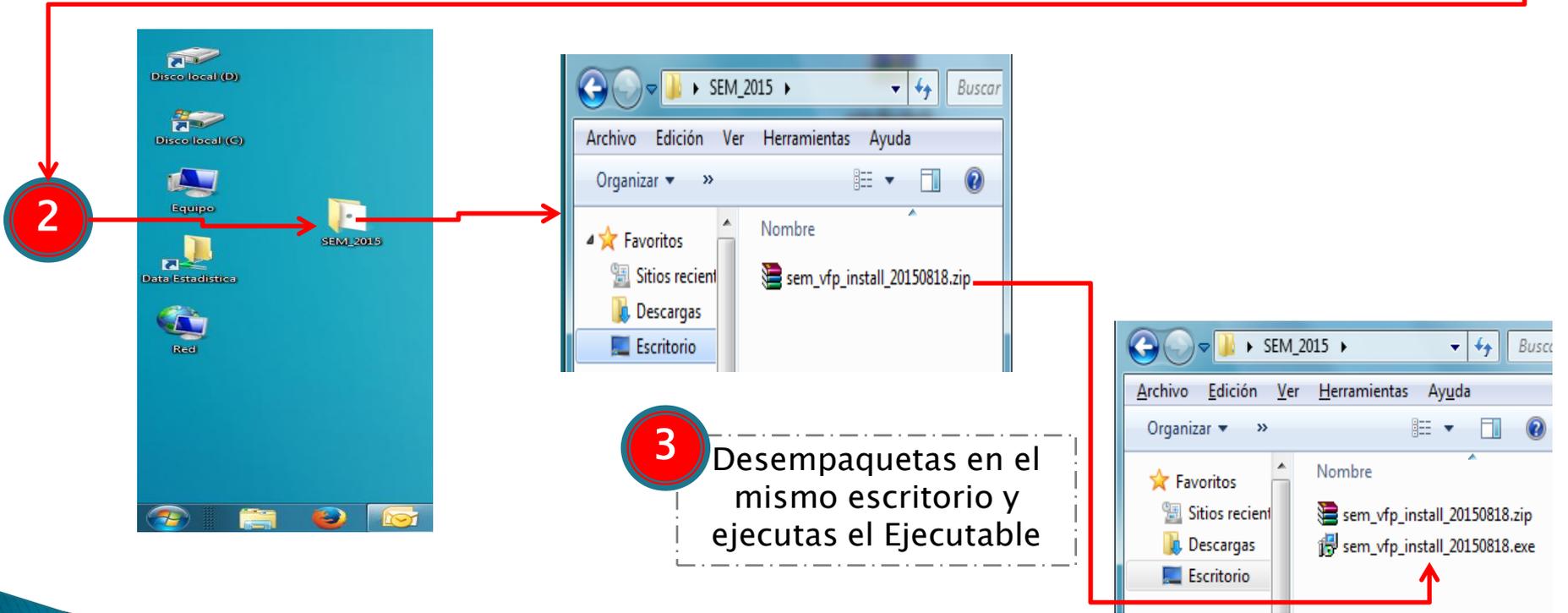
**Al acceder a dicho Link en Internet Explorer, le aparecerá la siguiente pantalla**



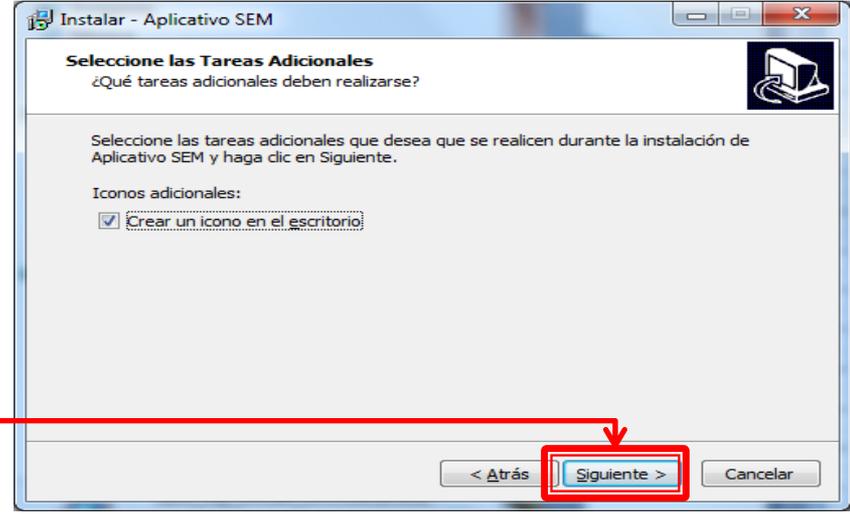
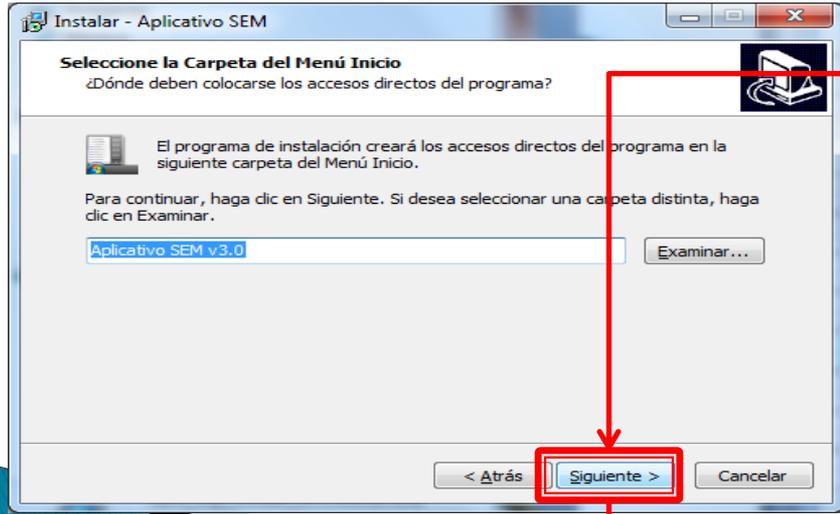
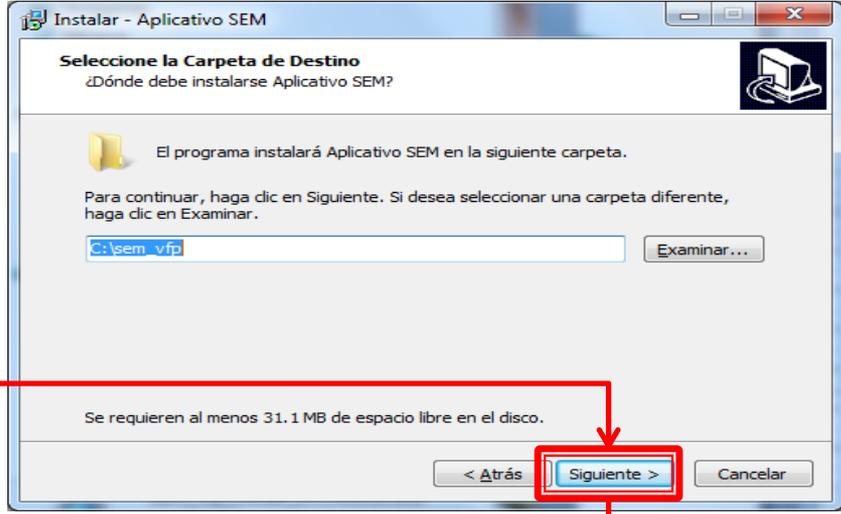
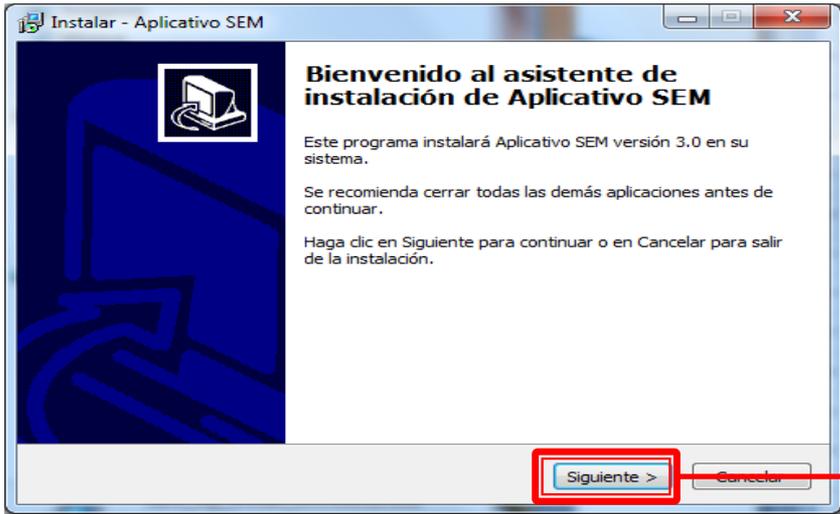
# DESCARGANDO DE FTP EL INSTALADOR



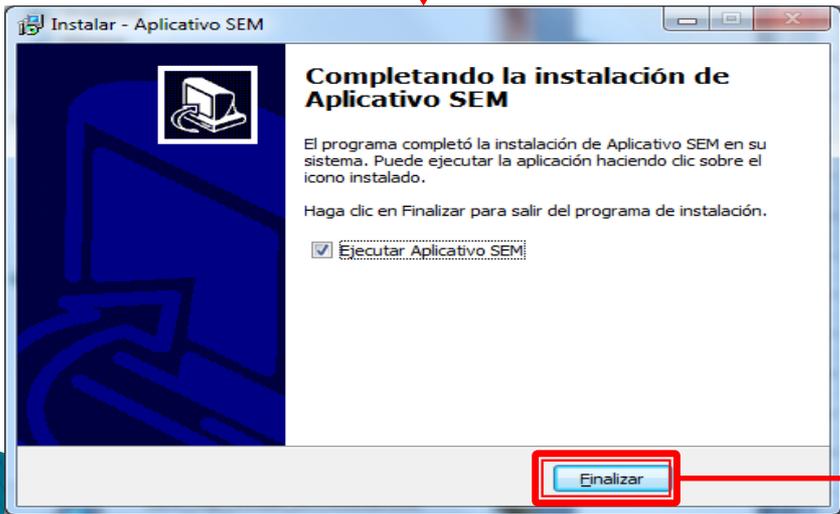
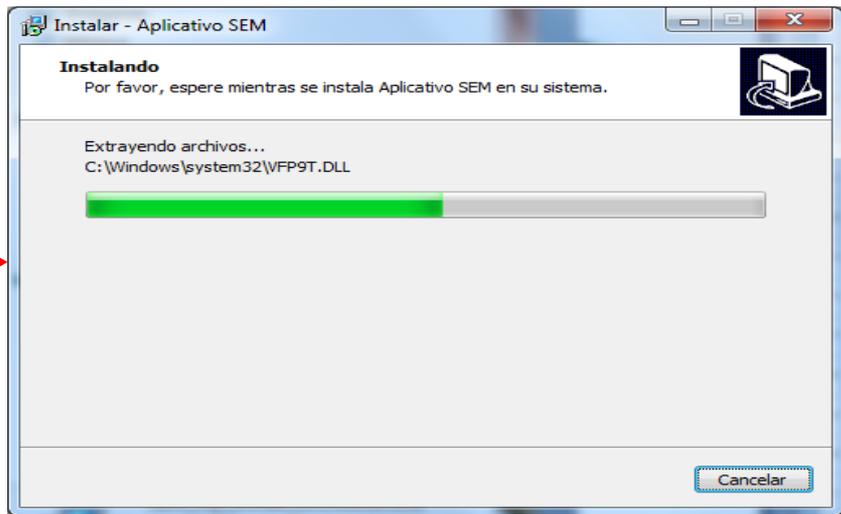
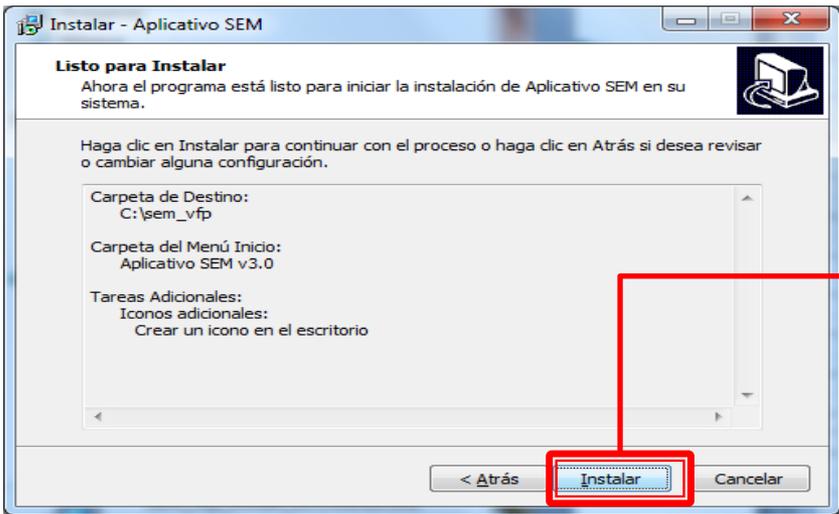
En este caso, lo copiaremos en el "Escritorio" carpeta SEEM\_2015 (Pero también podríamos por optar la opción ejecutar)



# EJECUTANDO EL INSTALADOR

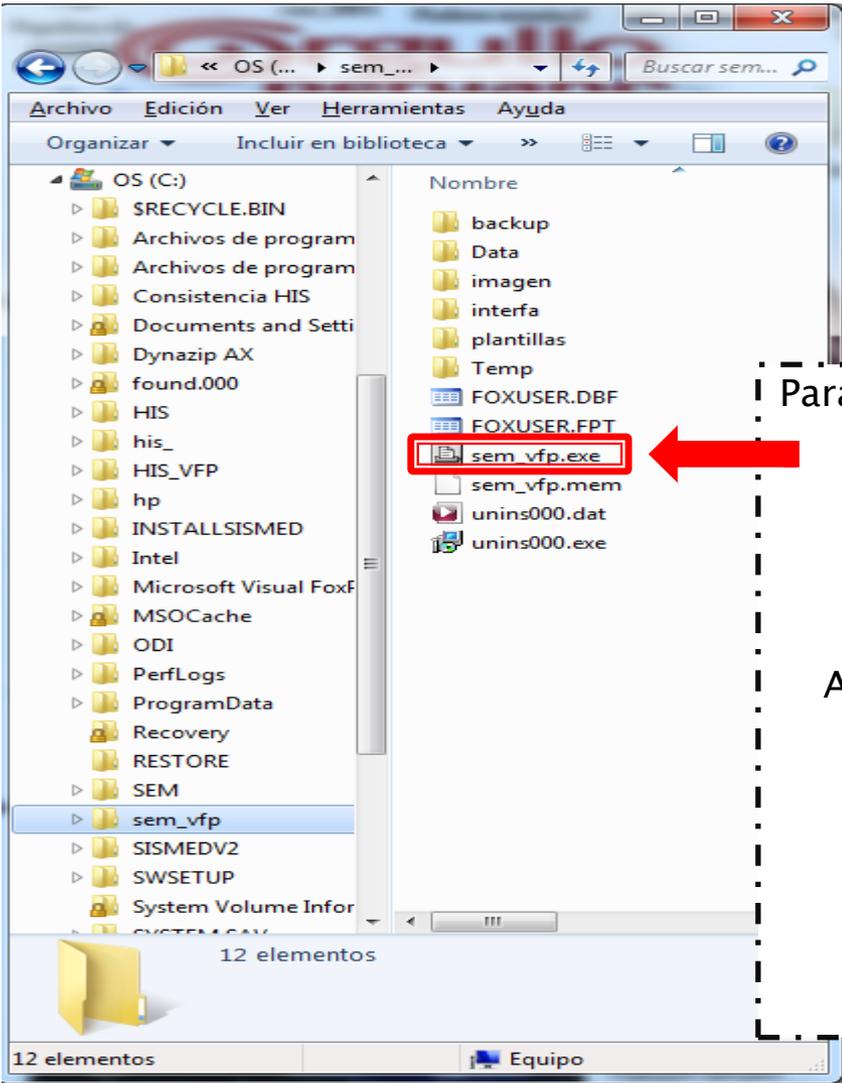


# EJECUTANDO EL INSTALADOR

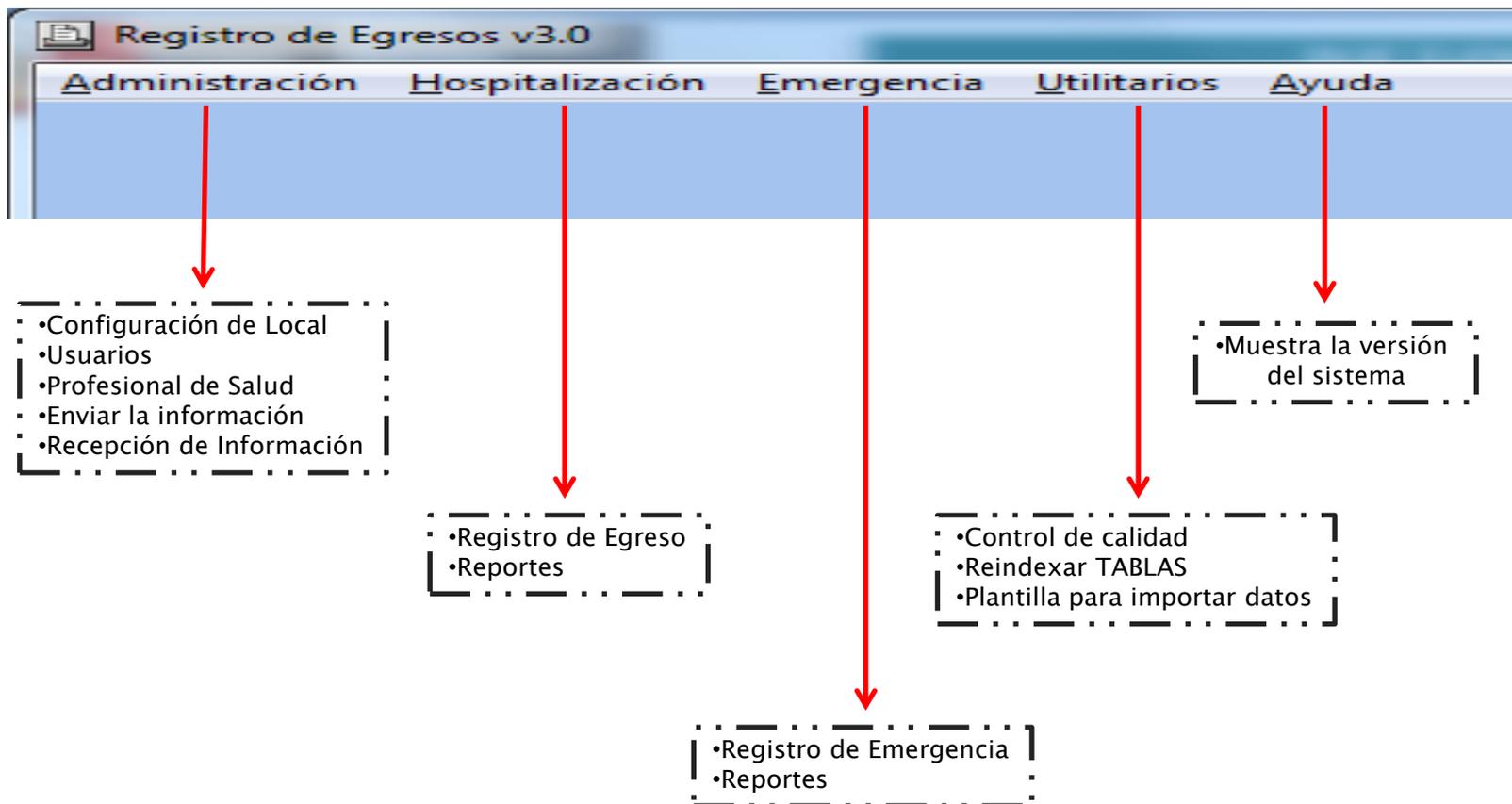


# INGRESANDO AL APLICATIVO

Al final de la Instalación en C:\ se crea la siguiente carpeta:  
**Sem\_vfp**



Para ejecutar el aplicativo optar por:  
**Sem\_vfp.exe**  
O  
Accedes por el icono Que se genera en el Escritorio  



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Oficina General  
de Estadística e Informática



# MANEJO Y USO APLICATIVO SEEM

2016

Registro de Acceso

Usuario: ADMIN

Contraseña: xxxxx

Aceptar Cancelar

El usuario y contraseña por defecto serán:  
ADMIN  
Admin

Aplicativo SEEM

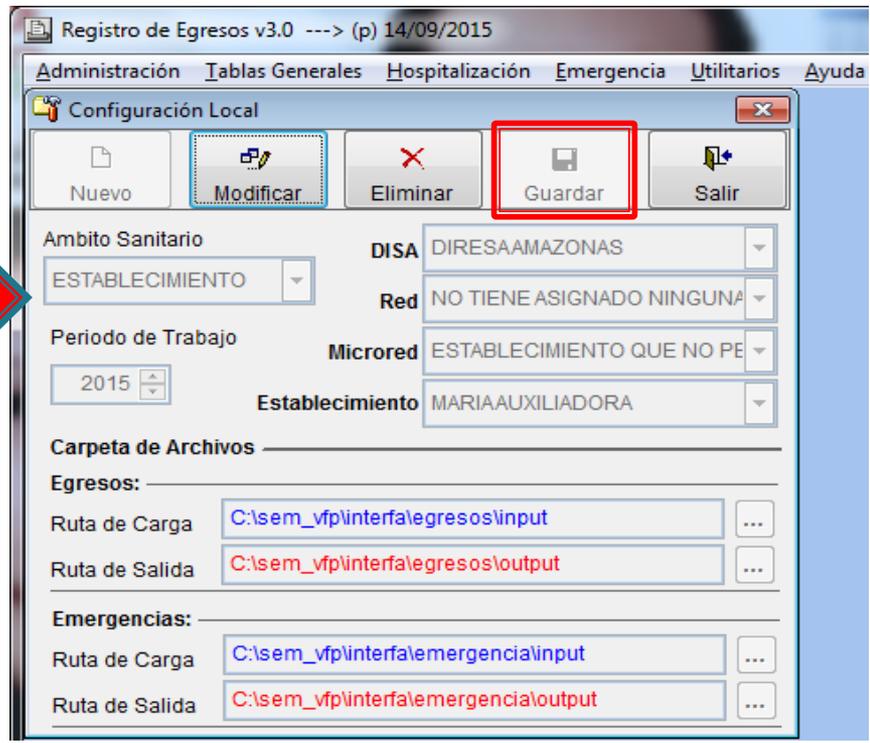
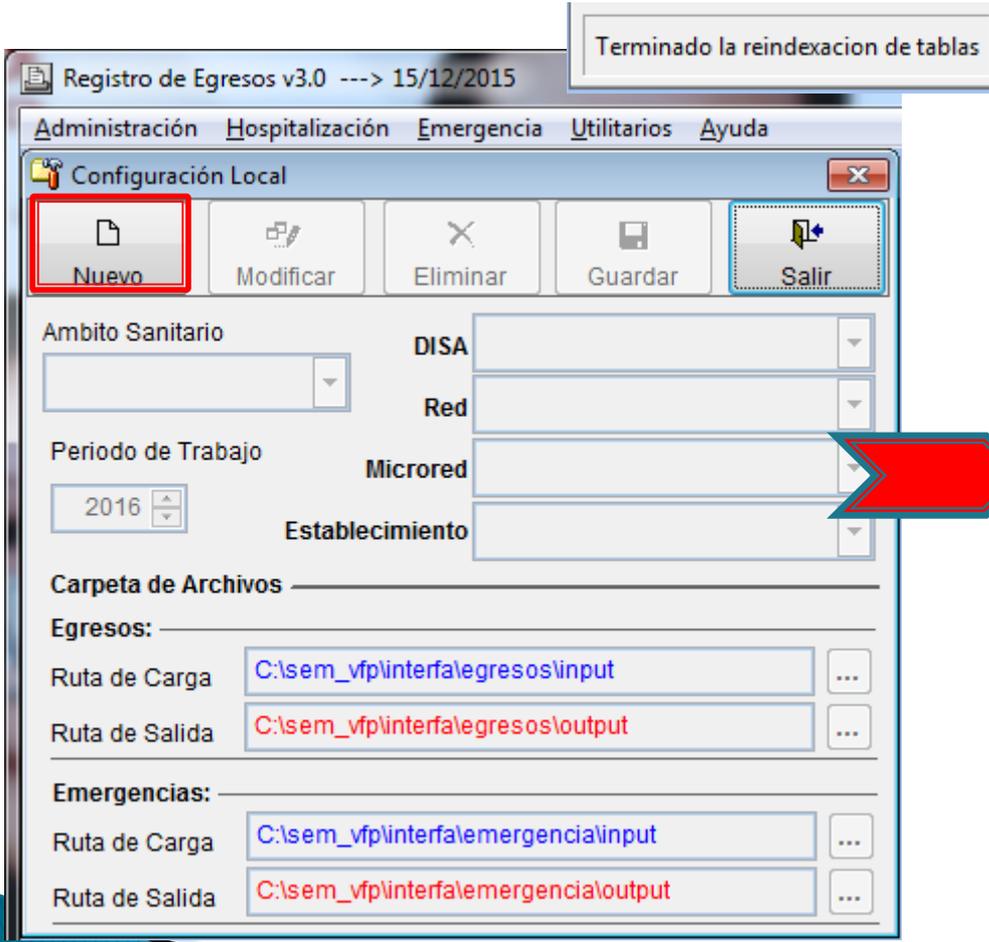
PASO PREVIO: Configurar el Establecimiento.

Aceptar

Al aceptar procederás a configurar el nivel Administrativo

Este paso se debe, a un procedimiento de reindexación automática y para establecer las variables de entorno del aplicativo

**Primer Paso**  
**“CONFIGURANDO AL EESS”**



Una Vez configurado el NIVEL, según sea el caso  
Deberás volver a Ingresar al sistema

Registro de Acceso

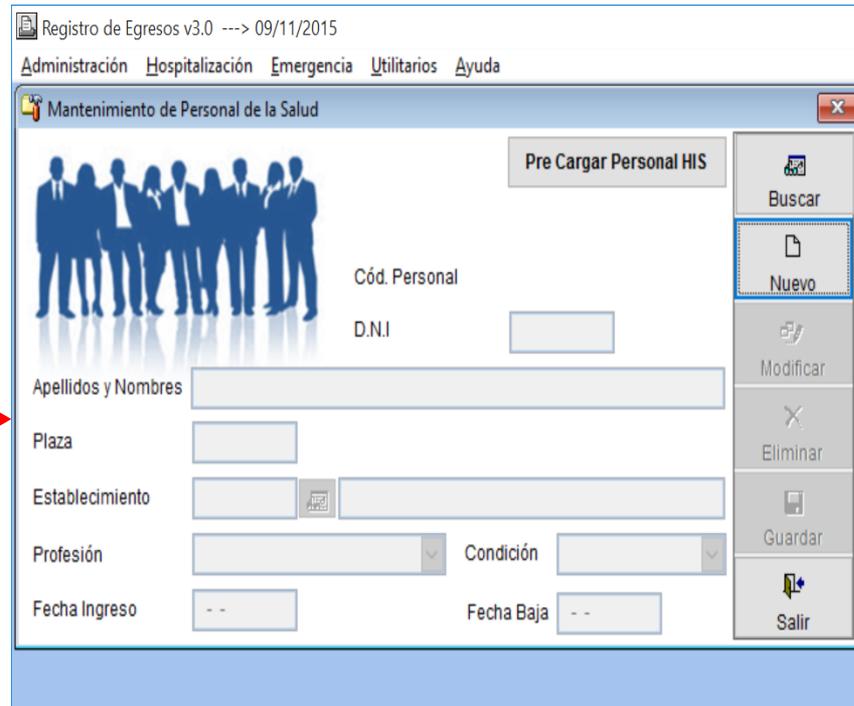
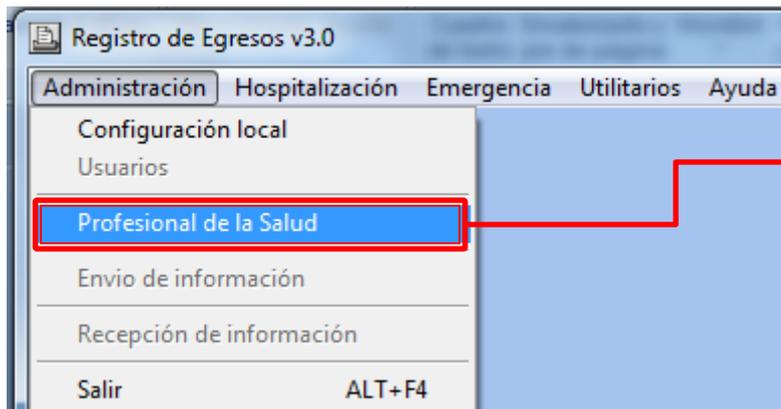


Usuario:

Contraseña:

## Segundo Paso

### Pre cargar Personal HIS



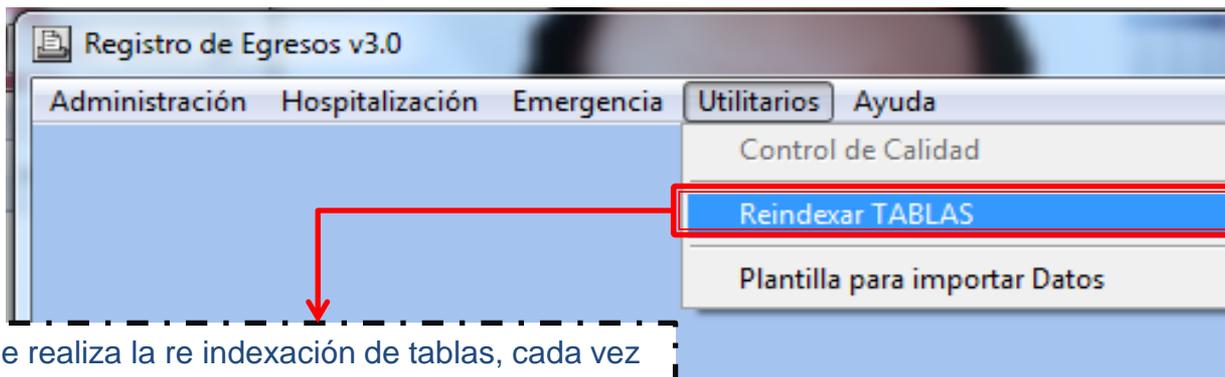
Con esta opción se precargara a los profesionales de salud que laboran en el EESS,  
Precarga que se enlaza desde:  
C:\HIS\HISV4\HISDAT\ (MSTRPERS.DBF)

Aquellos EESS en donde se instale el presente aplicativo,  
Y no existiera la carpeta C:\HIS\HISV4\HISDAT  
DEBERAN CREAR "DICHA CARPETA"  
y en dicha carpeta copiar "SOLO" el maestro personal del HIS  
Es decir, solo copiar el MSTRPERS.DBF

**i** La precarga es opcional,  
Pero, Si es obligatorio ingresar el RRHH del EESS  
(Ingresar con la Opción nuevo)

**“Reindexar TABLAS”**

**Solo lo utilizaras cada vez que actualices tablas**



Se realiza la re indexación de tablas, cada vez que se actualizan la siguiente tabla:

- Oeimesta.dbf

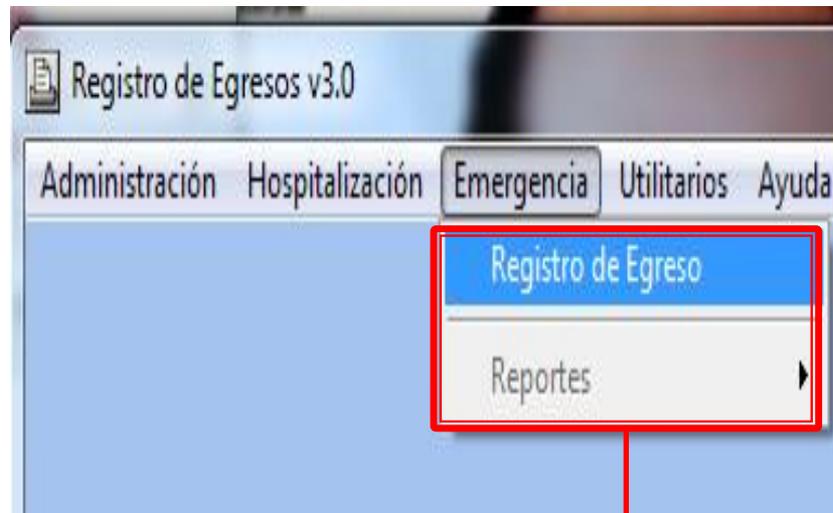
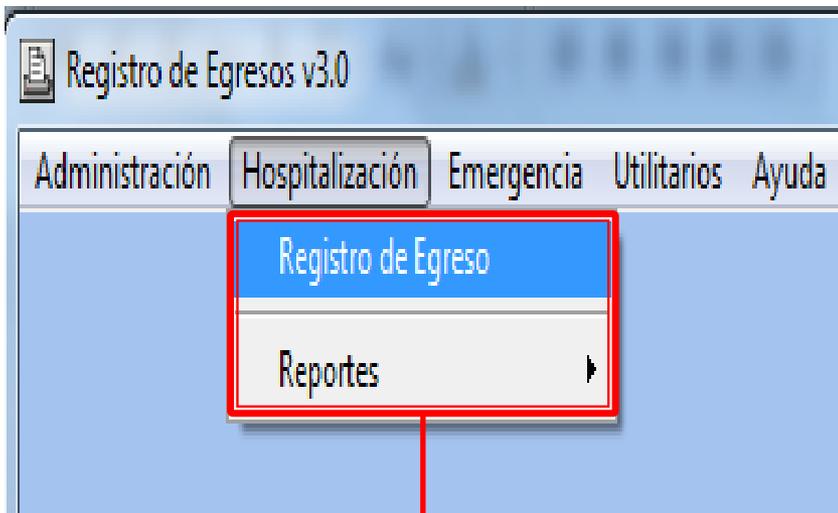
**Se actualiza esta tabla, solo cuando se halla creado un EESS o se halla realizado un cambio en la estructura de un EESS**

Dicha tabla se obtienen de la siguiente ruta:  
<ftp://ftp.minsa.gob.pe/OEI/Renaes/SEEM/>

Registro de Egresos v3.0

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

- Configuración local: Permite configurar al pto de digitación
- Usuarios: Permite modificar: Usuario y clave
- Profesional de la Salud: Permite ingresar/modificar/eliminar RRHH
- Envío de información: Permite enviar la información
- Recepción de información: Permite recepcionar la información (DIRESAS / REDES / MICROREDES)
- Salir ALT+F4: Permite salir del sistema

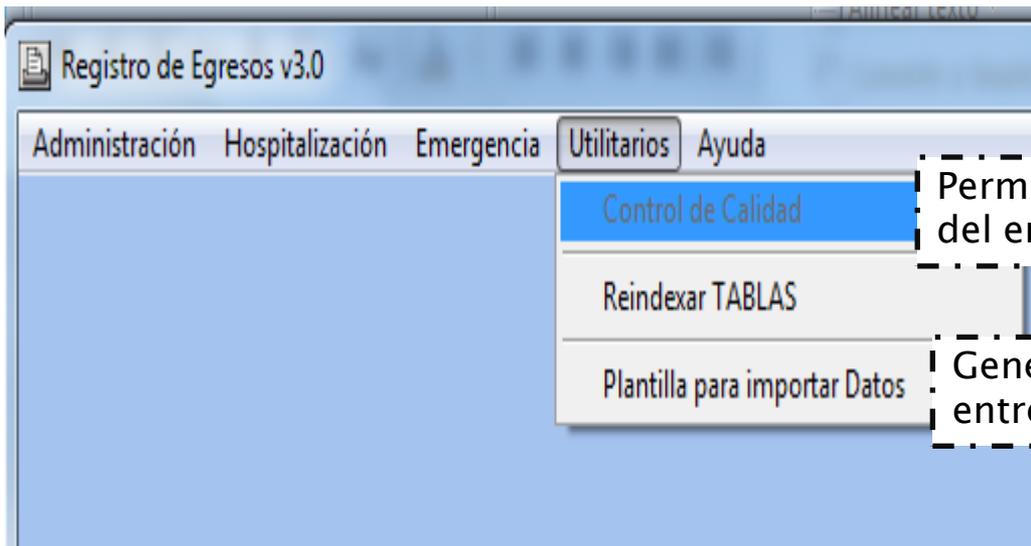


Permite iniciar el ingreso de DATOS

Muestra las opciones reportes

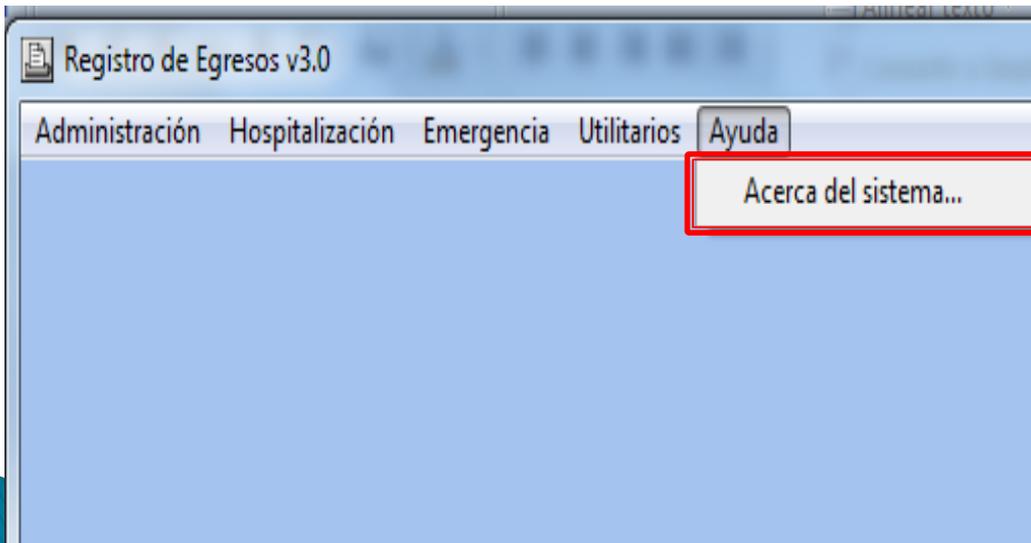


# DESCRIPCION MODULOS UTILITARIOS / AYUDA



Permite realizar un control de calidad antes del envío de información

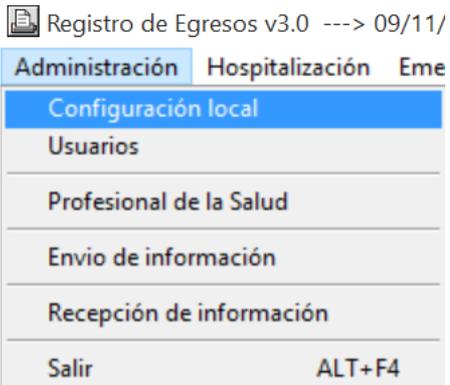
Genera una tabla en blanco (DBF), para ser entregado a los EESS que no cuenta con SEEM



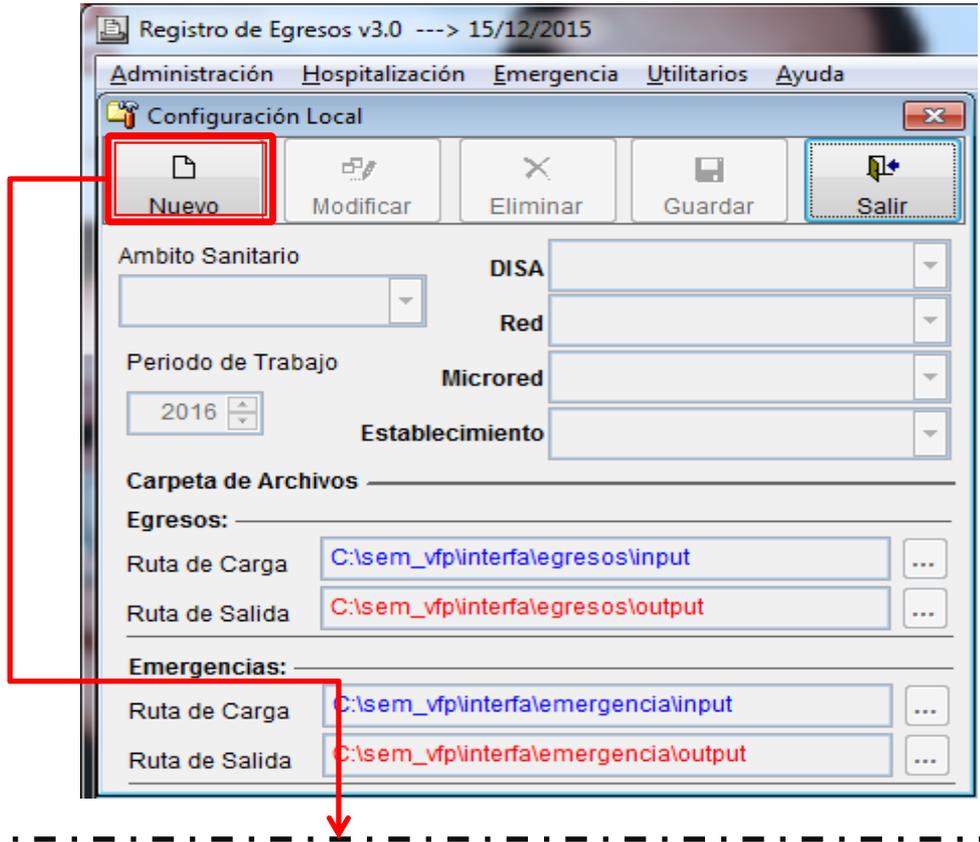


# MODULOS

2016



Opción que te permite configurar los niveles de ámbito sanitario

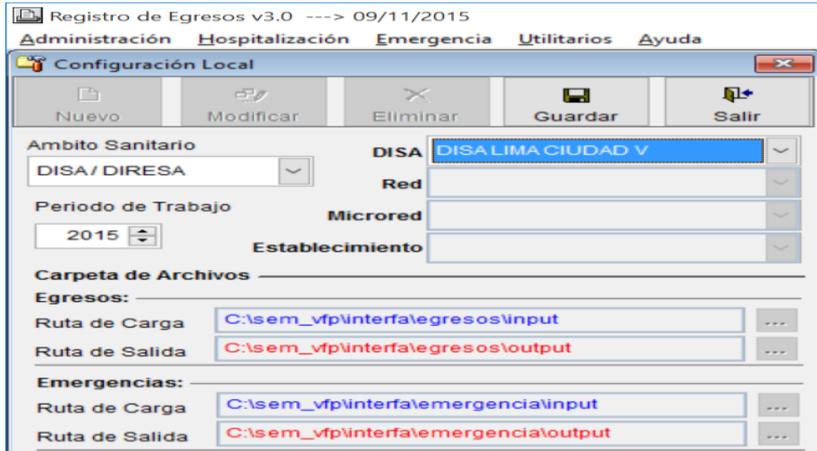


Quando se configura por primera vez, se deberá optar por la OPCION NUEVO

Y se desbloquearan las opciones de ámbito sanitario y periodo de trabajo, esto para seleccionar el nivel correspondiente a configurar



Configurando a nivel DIRESA / GERESA



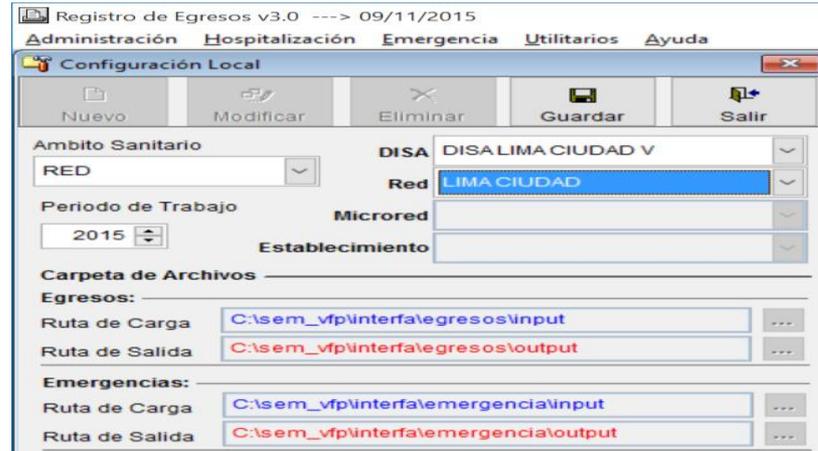
Registro de Egresos v3.0 ---> 09/11/2015  
 Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

**Configuración Local**

Nuevo    Modificar    Eliminar    Guardar    Salir

Ambito Sanitario: DISA / DIRESA  
 DISA: DISA LIMA CIUDAD V  
 Red:   
 Periodo de Trabajo: 2015  
 Microred:   
 Establecimiento:   
 Carpeta de Archivos:   
 Egresos:   
 Ruta de Carga: C:\sem\_vfp\interfalegresos\input  
 Ruta de Salida: C:\sem\_vfp\interfalegresos\output  
 Emergencias:   
 Ruta de Carga: C:\sem\_vfp\interfaemergencia\input  
 Ruta de Salida: C:\sem\_vfp\interfaemergencia\output

Configurando a nivel RED



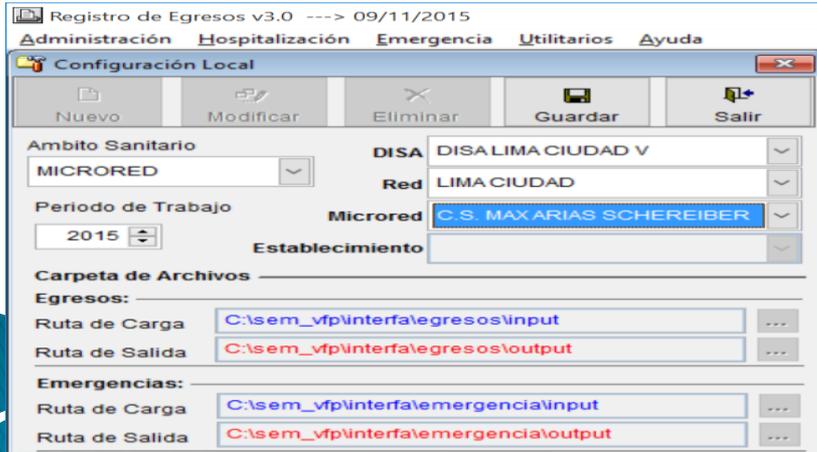
Registro de Egresos v3.0 ---> 09/11/2015  
 Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

**Configuración Local**

Nuevo    Modificar    Eliminar    Guardar    Salir

Ambito Sanitario: RED  
 DISA: DISA LIMA CIUDAD V  
 Red: LIMA CIUDAD  
 Periodo de Trabajo: 2015  
 Microred:   
 Establecimiento:   
 Carpeta de Archivos:   
 Egresos:   
 Ruta de Carga: C:\sem\_vfp\interfalegresos\input  
 Ruta de Salida: C:\sem\_vfp\interfalegresos\output  
 Emergencias:   
 Ruta de Carga: C:\sem\_vfp\interfaemergencia\input  
 Ruta de Salida: C:\sem\_vfp\interfaemergencia\output

Configurando a nivel MicroRed



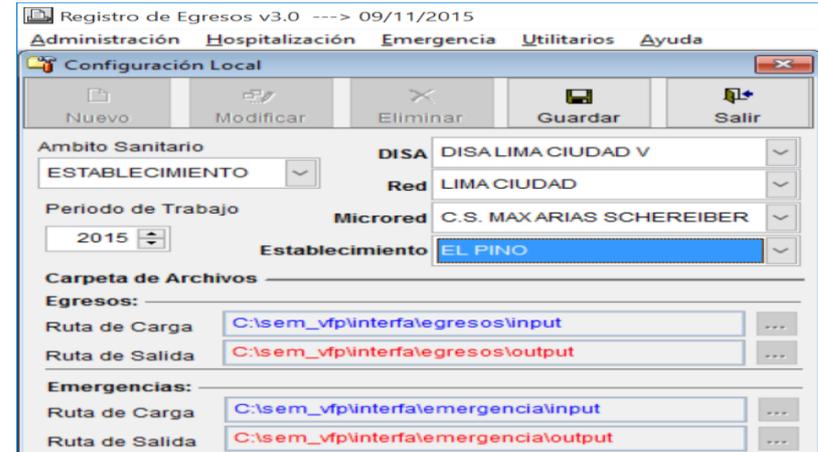
Registro de Egresos v3.0 ---> 09/11/2015  
 Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

**Configuración Local**

Nuevo    Modificar    Eliminar    Guardar    Salir

Ambito Sanitario: MICRORED  
 DISA: DISA LIMA CIUDAD V  
 Red: LIMA CIUDAD  
 Periodo de Trabajo: 2015  
 Microred: C.S. MAX ARIAS SCHEREIBER  
 Establecimiento:   
 Carpeta de Archivos:   
 Egresos:   
 Ruta de Carga: C:\sem\_vfp\interfalegresos\input  
 Ruta de Salida: C:\sem\_vfp\interfalegresos\output  
 Emergencias:   
 Ruta de Carga: C:\sem\_vfp\interfaemergencia\input  
 Ruta de Salida: C:\sem\_vfp\interfaemergencia\output

Configurando a nivel establecimiento de salud



Registro de Egresos v3.0 ---> 09/11/2015  
 Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

**Configuración Local**

Nuevo    Modificar    Eliminar    Guardar    Salir

Ambito Sanitario: ESTABLECIMIENTO  
 DISA: DISA LIMA CIUDAD V  
 Red: LIMA CIUDAD  
 Periodo de Trabajo: 2015  
 Microred: C.S. MAX ARIAS SCHEREIBER  
 Establecimiento: EL PINO  
 Carpeta de Archivos:   
 Egresos:   
 Ruta de Carga: C:\sem\_vfp\interfalegresos\input  
 Ruta de Salida: C:\sem\_vfp\interfalegresos\output  
 Emergencias:   
 Ruta de Carga: C:\sem\_vfp\interfaemergencia\input  
 Ruta de Salida: C:\sem\_vfp\interfaemergencia\output

## RECOMENDACIÓN GENERALES:

- Se recomienda que el Aplicativo se instale y configure en el mismo EESS y estos ingresen su información, pero si por algún motivo un EESS de salud no pudiese ingresar su información la opción de Ingresar datos, se mantiene abierta para que la DIRESAS / REDES o MicroRed, pueda ingresar la información del EESS, pero deberá configurar el aplicativo como EESS.

## PERO SE ENFATIZA CONFIGURAR EN SU RESPECTIVO EESS Y SEA EL MISMO EESS QUIEN DIGITE SU INFORMACION

- LA DIRESA / RED / MRED, que recepciona información no podrá MODIFICAR ningún dato, solo el EESS que ingreso la información podrá hacerlo.

Opción que te permite **MODIFICAR** solo la contraseña actual

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

- Configuración local
- Usuarios**
- Profesional de la Salud
- Envío de información
- Recepción de información
- Salir ALT+F4

### Cambio de Contraseña



Usuario:

Contraseña actual

---

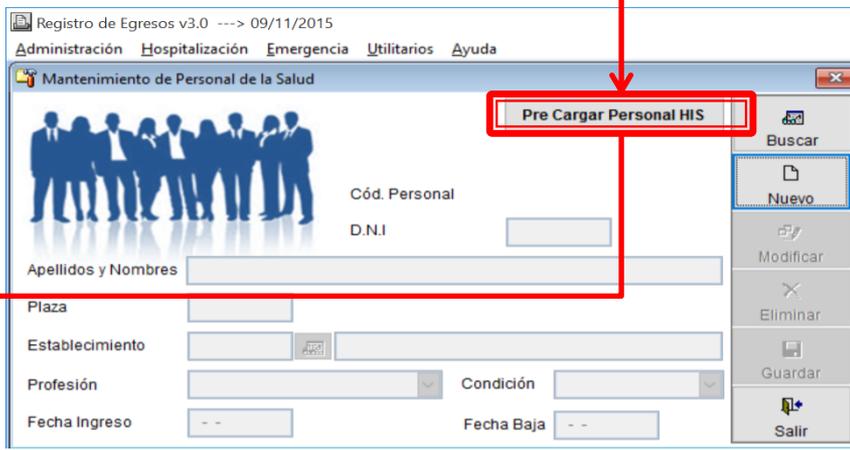
Nueva Contraseña

Repita Nueva Contraseña

- Pasos:**
- (1)- Ingresas contraseña actual.
  - (2)- Digitas nueva contraseña
  - (3)- Digitas nuevamente la contraseña
  - (4)- Grabas

Administración	Hospitalización	Emergencia
Configuración local		
Usuarios		
Profesional de la Salud		
Envío de información		
Recepción de información		
Salir		ALT+F4

**Pasos:**  
 (1)- Click en Pre Carga Personal HIS.



Registro de Egresos v3.0 ---> 09/11/2015  
 Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Mantenimiento de Personal de la Salud

Pre Cargar Personal HIS

Cód. Personal  
 D.N.I  
 Apellidos y Nombres  
 Plaza  
 Establecimiento  
 Profesión Condición  
 Fecha Ingreso Fecha Baja

Buscar  
 Nuevo  
 Modificar  
 Eliminar  
 Guardar  
 Salir



La precarga es opcional, Y solo se realizara una vez

Pero, Si es obligatorio ingresar el RRHH del EESS (Ingresar con la Opción nuevo)

Pre Carga MSTR Personal HIS

Seguro de cargar la información del profesional médico y/o obstetra. LA INFORMACIÓN EXISTENTE SERA REEMPLAZADA.

Sí
  No



Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Mantenimiento de Personal de la Salud

Cód. Personal  
 D.N.I  
 Apellidos y Nombres  
 Plaza  
 Establecimiento  
 Profesión Condición  
 Fecha Ingreso Fecha Baja

Buscar  
 Nuevo  
 Modificar  
 Eliminar  
 Guardar  
 Salir

Opción que te permite:

- Ingresar un nuevo RRHH
- Modificar datos del RRHH
- Eliminar un(os) RRHH

**Opción Buscar:**  
 Se utilizara para visualizar el personal que se "CARGO" con la precarga o se ingreso de forma individual en su momento, para luego Modificar o eliminar al RRHH seleccionado.

Registro de Egresos v3.0 ---> 09/11/2015

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

**Mantenimiento de Personal de la Salud**



Cód. Personal

D.N.I

**Seleccionar PERSONAL MEDICO**

Cód.	Personal
14183285101	LAZO VELASQUEZ JULLY PAOLA
14175808801	FIGUEROA CHOQUE MARITZA
14072240901	QUISPE VELARDE EDWIN
14343871801	LEON ROZAS YOLANDA
14563488801	SALAS GAYONA WILSON
14339455601	CHOQUE QUISPE OSWALDO EDWIN
14104880401	CUEVA QUILLAHUAMAN ELIO
14471531201	PEREIRA QUISPEYNGA MARIO LUIS
14460738401	BELTRAN SALAS NADIA INGRITH
14120555101	APAZA GUTIERREZ ARELI JULIETA
14382426601	RODAS UTANI GROVER
14450554501	PILLACA HUGO MAGDA
14438778601	VARGAS LOZADA CARLOS ALBERTO
14665170601	CARRASCO MUÑOZ CARLOS GIRALDO
12395326201	MURIEL MOSCOSO ADRIAN

Apellidos y Nombres

Plaza

Establecimiento

Profesión

Fecha Ingreso

**Buscar**

Nuevo

Modificar

Eliminar

Guardar

**Salir**

Texto:

Como seleccionar un profesional de salud?

1. Iluminas el registro
2. Opción seleccionar

Se utilizará para buscar un profesional determinado, solo basta con digitar su código

2016

Al haber seleccionado al profesional de Salud, se visualiza los datos del RRHH seleccionado

Registro de Egresos v3.0 ---> 09/11/2015

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Mantenimiento de Personal de la Salud



Cód. Personal 14175808801  
D.N.I 41758088

Apellidos y Nombres FIGUEROA CHOQUE MARITZA

Plaza 0

Establecimiento 0000002376 TUNGASUCA

Profesión MEDICO GENERAL Condición 02 - CONTRATADO

Fecha Ingreso 01-07-2013 Fecha Baja - -

Buttons: Buscar, Nuevo, Modificar, Eliminar, Guardar, Salir

Como podrás observar, se visualizan los datos del profesional, pero estos aun están bloqueados.

Con lo cual estas apto, para modificar datos o eliminar un profesional de salud

**Opción Modificar:**

Al optar por esta opción, la pantalla se desbloqueara, permitiendo modificar algún(os) dato(s) del profesional de Salud

Registro de Egresos v3.0 ---> 09/11/2015  
Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Mantenimiento de Personal de la Salud

Buscar  
Nuevo  
**Modificar**  
Eliminar  
Guardar  
Salir

Cód. Personal 14175808801  
D.N.I 41758088

Apellidos y Nombres FIGUEROA CHOQUE MARITZA  
Plaza 0  
Establecimiento 0000002376 TUNGASUCA  
Profesión MEDICO GENERAL Condición 02 - CONTRATADO  
Fecha Ingreso 01-07-2013 Fecha Baja - -

Registro de Egresos v3.0 ---> 09/11/2015  
Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Mantenimiento de Personal de la Salud

Buscar  
Nuevo  
Modificar  
Eliminar  
Guardar  
Salir

Cód. Personal 14175808801  
D.N.I 41758088

Apellidos y Nombres FIGUEROA CHOQUE MARITZA  
Plaza 0  
Establecimiento 0000002376 TUNGASUCA  
Profesión MEDICO GENERAL Condición 02 - CONTRATADO  
Fecha Ingreso 01-07-2013 Fecha Baja - -

Una vez realizado los cambio/modificaciones, "GRABAR"

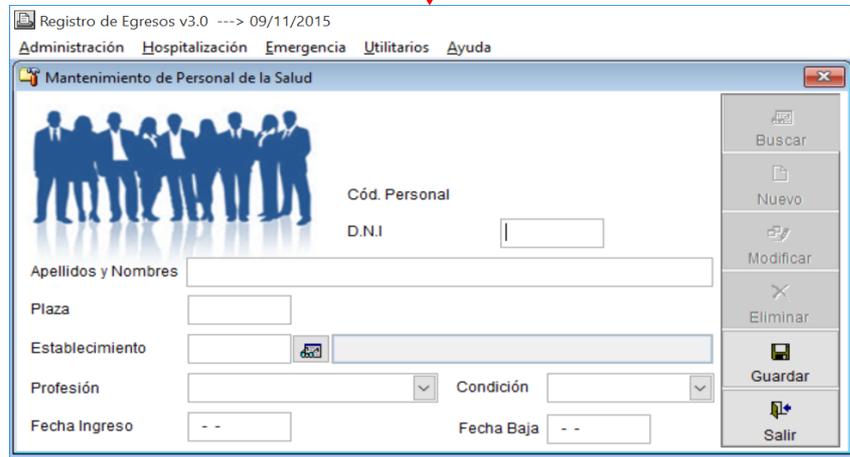
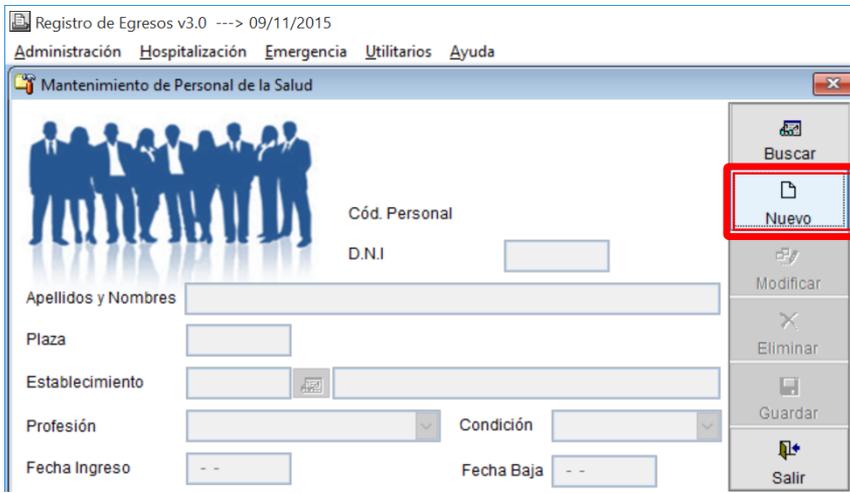
**Opción Eliminar:**  
Se utilizara para eliminara profesionales de salud de la lista.

The screenshot shows a web application window titled 'Mantenimiento de Personal de la Salud'. The main form contains the following data:  
Cód. Personal: 14072240901  
D.N.I: 40722409  
Apellidos y Nombres: QUISPE VELARDE EDWIN  
Plaza: 52975  
Establecimiento: 0000002364 YANAOCA  
Profesión: MEDICO GENERAL  
Condición: 02 - CONTRATADO  
Fecha Ingreso: 01-01-2012  
Fecha Baja: --  
On the right side of the form is a vertical toolbar with buttons: Buscar, Nuevo, Modificar, Eliminar (highlighted with a red box), Guardar, and Salir. A red arrow points from the 'Eliminar' button to a dialog box titled 'Eliminar'. The dialog box contains a question mark icon and the text 'Seguro de ELIMINAR los datos'. At the bottom of the dialog are two buttons: 'Sí' (highlighted with a red box) and 'No'. A second red arrow points from the 'Sí' button to a text box below.

**Al aceptar (SI), eliminara al profesional de salud**

La información del Personal de Salud registrada/ modificada/ eliminada en el SEEM, se actualiza automáticamente en el archivo:  
C:\sem\_vfp\Data\ (MEDICOS.DBF)

**Opción Nuevo:**  
Uno vez realizado la precarga y al revisar la relación precargada, vez que falta profesionales de salud, con esta opción podrás agregar dichos profesionales de salud.  
O no hallas realizado la precarga, con esta opción comenzaras a ingresar al RRHH.



Una vez desbloqueado la pantalla, podrás comenzar a ingresar del profesional de salud NUEVO a la base de profesionales de salud, al terminar "GRABAR".



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Oficina General  
de Estadística e Informática



# MODULO DE HOSPITALAZACION

2016

# MODULO DE HOSPITALIZACION REGISTRO DE EGRESOS

Para generar el ingreso de información, deberán acceder con la opción nuevo

Para pasar de campo a campo utilizar la tecla "ENTER"

Datos del ámbito sanitario

Datos del Hospitalizado

Datos Médicos

Datos Servicio y responsables

## Consideraciones Generales en el ingreso de datos

- Los campos de **CAUSAS EXTERNA DE MORBILIDAD (V01 – Y98)**, se activara cuando se ingrese un “**Diagnostico CIE**”, que inicie con las letras “**S**” y/o “**T**”.

<b>Afección Principal</b>	S723	...	FRACTURA DE LA DIAFISIS DEL FEMUR
1		...	
2		...	
3		...	
<b>Causas externas de morbilidad</b>			
1	V041	...	PEATON LESIONADO POR COLISION CON VEHICULO DE TRANSF
2		...	

- El campo “**PROF. QUE ATENDIÓ EL PARTO**” / **FECHA DE PARTO** / **RN VIVOS – RN FALLECIDOS**, se activaran solo cuando el diagnostico sea “**PARTO**” (O80 – O84).

<b>Afección Principal</b>	O809	...	PARTO UNICO ESPONTANEO, SIN OTRA ESPECIFICACION
1		...	
2		...	
3		...	
<b>Causas externas de morbilidad</b>			

**Profesional que atendió el parto**

1 - MEDICO ▼

Fecha del parto 05-01-2016

RN Vivos 1

RN Muertos 0

## Consideraciones Generales en el ingreso de datos

- El campo **ESTADIO ONCOLÓGICO** se activara cuando se ingrese un “Diagnostico CIE” que inicie con las letras “C” y/o “D00 hasta D48”.  
 (A excepción de : (D10–D36) Tumores [neoplasia] benignos)

<b>Afección Principal</b>	C101	...	TUMOR MALIGNO DE LA CARA ANTERIOR DE LA EPIGLOTIS
1		...	
2		...	
3		...	

**Estadio Oncológico**

ESTÁDIO I

T (Tamaño) is - Cal

N (Diseminación) X - No

M (Metástasis) X - No

**Tratamiento**

<Sin tratamiento>

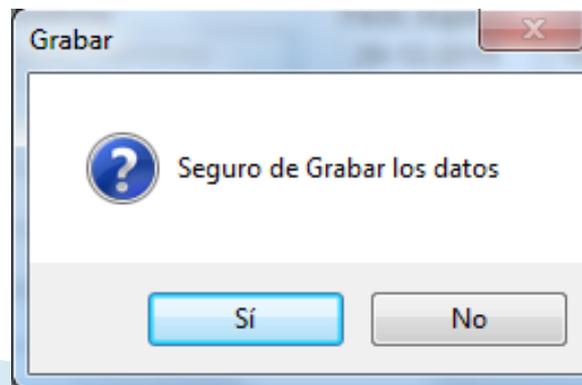
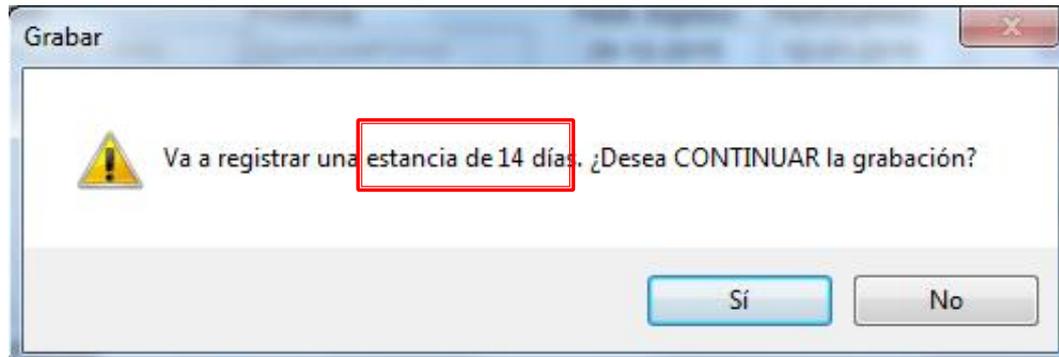
- En el campo Tratamiento la opción “IGNORADO” indica que no se cuenta con la información del Tratamiento, NO indicar SIN “TRATAMIENTO”.
- El campo Servicio, considera el Servicio del cual egresa el paciente de hospitalización a causa de la Afección principal.
- El campo Responsable que indica el Egreso, se refiere al Profesional Medico que autoriza/confirma la salida de la hospitalización.

<b>Servicio</b>	240100	...	CIRUGÍA GENERAL
<b>Responsable que indica el Egreso</b>	14526481201	...	TORRES GUIDO JONAS

## Consideraciones Generales en el ingreso de datos



- Al terminar el ingreso de los datos, al hacer clic en el botón Guardar aparecerá un mensaje de alerta sobre el calculo de los días de estancias, pidiendo confirmación o de lo contrario revisar la fecha de ingreso o egresos y corregir si fuera el caso.

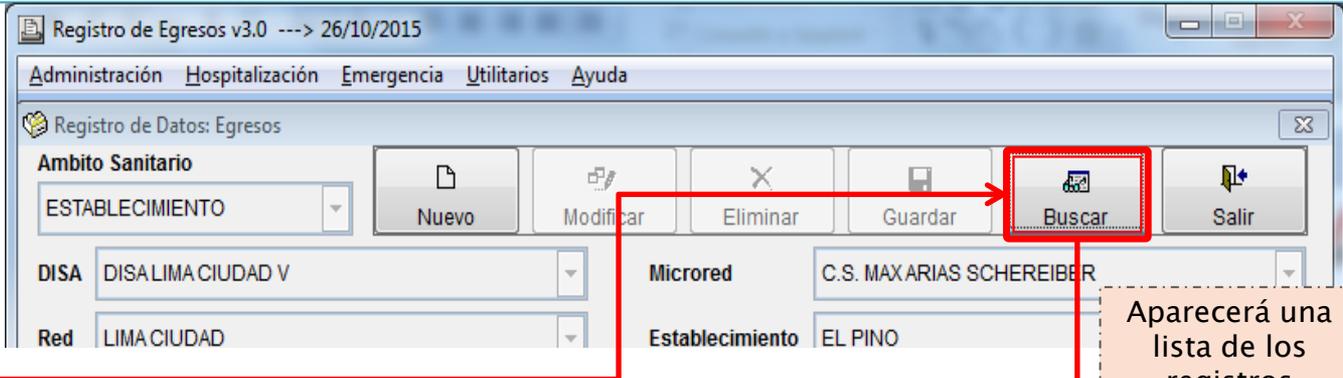


## Resumen:

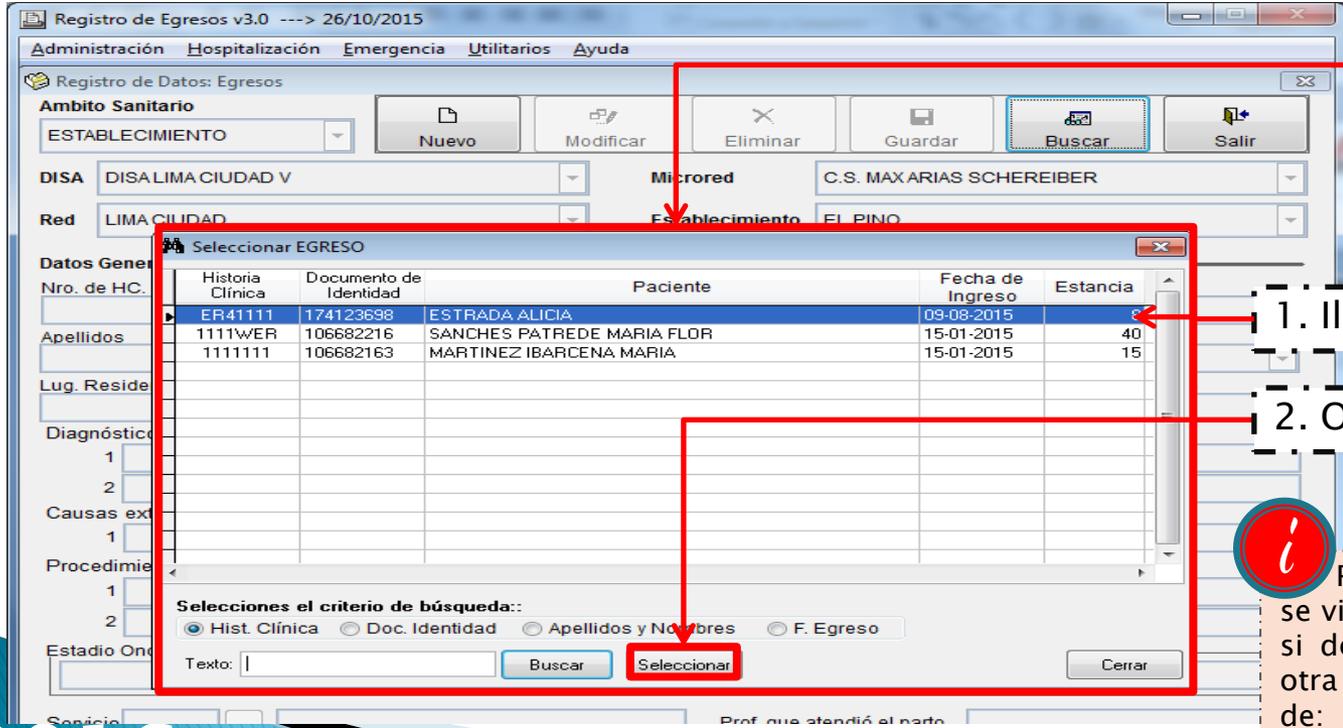
- Las opciones de causas externa de Morbilidad (V01 – Y98), se activara cuando se ingrese un “Diagnostico CIE”, que inicie con las letras “S” y/o “T”
- La opción “Prof. que atendió el parto” / Fecha de parto / RN Vivos – RN Fallecidos, se activaran solo cuando el diagnostico sea “Parto” (O80 – O84).
- La opción Estadio Oncológico se activara cuando se ingrese un “Diagnostico CIE” que inicie con las letras “C” y/o “D00 hasta D48”. (A excepción de : (D10–D36) Tumores [neoplasia] benignos)
- Al termino del ingreso y al grabar te aparecerá un mensaje donde se te alertara sobre el calculo de las estancias, la cual deberás confirmar o de lo contrario deberás revisar la fecha de ingreso o egresos y corregir si fuese el caso.

# MODULO HOSPITALIZACION MODIFICAR DATOS

Para MODIFICAR Un registro, primero hacer click en el botón "BUSCAR"



Aparecerá una lista de los registros grabados para selecciona el Egreso a modificar



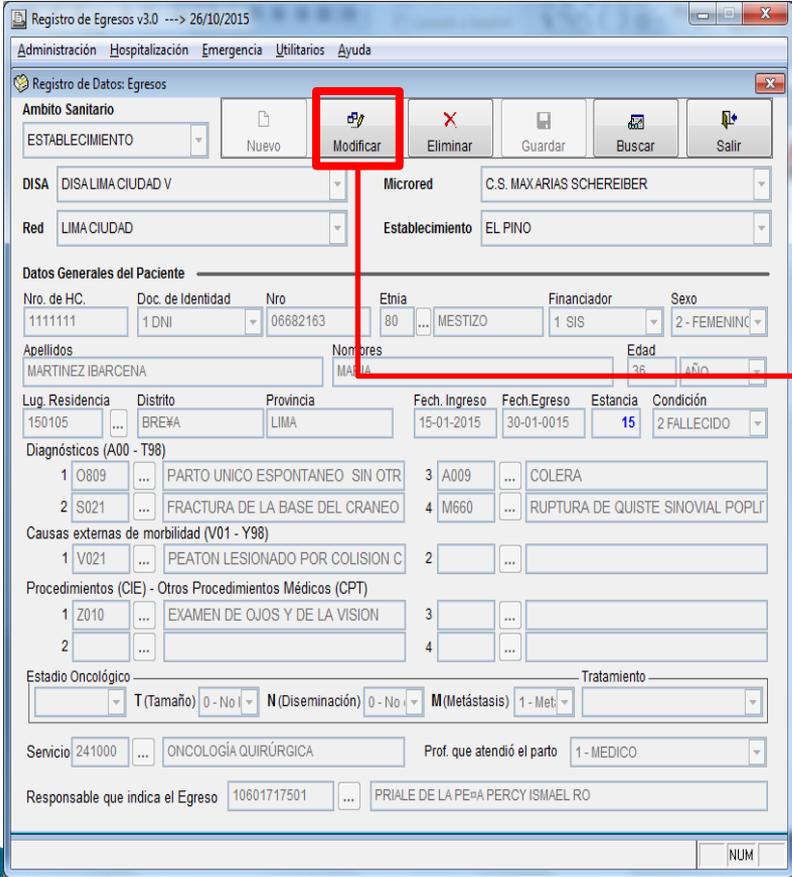
1. Iluminas el registro
2. Opción seleccionar



Recuerda que en dicha lista solo se visualizara lo ingresado en el día, si deseas visualizar un registro de otra fecha, deberás utilizar el Área de: "Seleccionar el criterio de búsqueda"

# MODULO HOSPITALIZACION MODIFICAR DATOS

Te aparece el registro bloqueado,  
 al optar por la opción Modificar, te  
 desbloqueara el registro



Registro de Egresos v3.0 ---> 26/10/2015

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Registro de Datos: Egresos

Ambito Sanitario: ESTABLECIMIENTO

Nuevo Modificar **Eliminar** Guardar Buscar Salir

DISA: DISALIMA CIUDAD V Microred: C.S. MAXARIAS SCHEREIBER

Red: LIMA CIUDAD Establecimiento: EL PINO

Datos Generales del Paciente

Nro. de HC: 1111111 Doc. de Identidad: 1 DNI Nro: 06682163 Etnia: 80 MESTIZO Financidor: 1 SIS Sexo: 2 - FEMENIN

Apellidos: MARTINEZ IBARCENA Nombres: MARIA Edad: 36 AÑO

Lug. Residencia: 150105 Distrito: BREÑA Provincia: LIMA

Fecha Ingreso: 15-01-2015 Fecha Egreso: 30-01-0015 Estancia: 15 Condición: 2 FALLECIDO

Diagnósticos (A00 - T98)

1	O809	PARTO UNICO ESPONTANEO SIN OTR	3	A009	COLERA
2	S021	FRACTURA DE LA BASE DEL CRANEO	4	M660	RUPTURA DE QUISTE SINOVIAL POPLI

Causas externas de morbilidad (V01 - Y98)

1	V021	PEATON LESIONADO POR COLISION C	2		
---	------	---------------------------------	---	--	--

Procedimientos (CIE) - Otros Procedimientos Médicos (CPT)

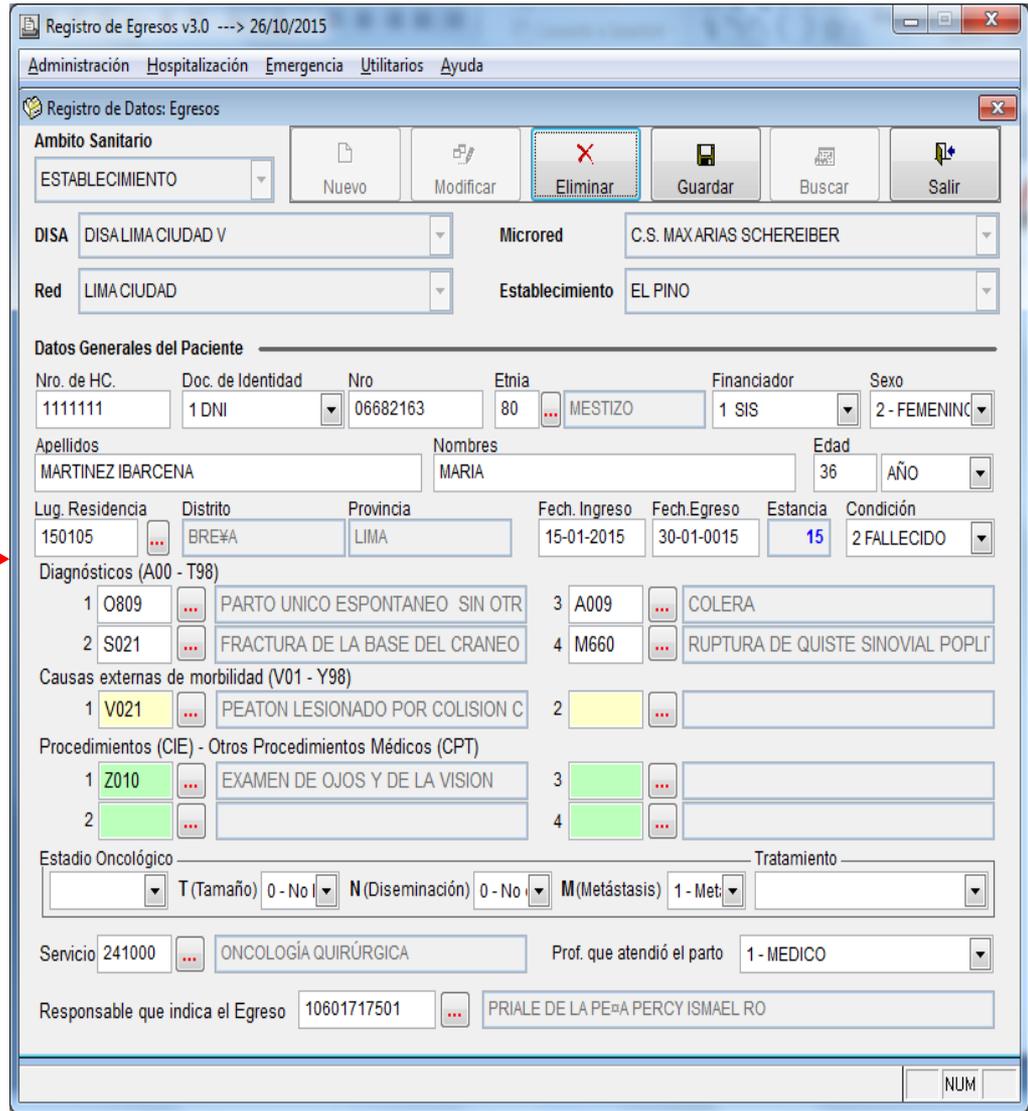
1	Z010	EXAMEN DE OJOS Y DE LA VISION	3		
2			4		

Estadio Oncológico: T (Tamaño) 0 - No N (Diseminación) 0 - No M (Metástasis) 1 - Met Tratamiento:

Servicio: 241000 ONCOLOGÍA QUIRÚRGICA Prof. que atendió el parto: 1 - MEDICO

Responsable que indica el Egreso: 10601717501 PRIALE DE LA PEÑA PERCY ISMAEL RO

NUM



Registro de Egresos v3.0 ---> 26/10/2015

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Registro de Datos: Egresos

Ambito Sanitario: ESTABLECIMIENTO

Nuevo Modificar **Eliminar** Guardar Buscar Salir

DISA: DISALIMA CIUDAD V Microred: C.S. MAXARIAS SCHEREIBER

Red: LIMA CIUDAD Establecimiento: EL PINO

Datos Generales del Paciente

Nro. de HC: 1111111 Doc. de Identidad: 1 DNI Nro: 06682163 Etnia: 80 MESTIZO Financidor: 1 SIS Sexo: 2 - FEMENIN

Apellidos: MARTINEZ IBARCENA Nombres: MARIA Edad: 36 AÑO

Lug. Residencia: 150105 Distrito: BREÑA Provincia: LIMA

Fecha Ingreso: 15-01-2015 Fecha Egreso: 30-01-0015 Estancia: 15 Condición: 2 FALLECIDO

Diagnósticos (A00 - T98)

1	O809	PARTO UNICO ESPONTANEO SIN OTR	3	A009	COLERA
2	S021	FRACTURA DE LA BASE DEL CRANEO	4	M660	RUPTURA DE QUISTE SINOVIAL POPLI

Causas externas de morbilidad (V01 - Y98)

1	V021	PEATON LESIONADO POR COLISION C	2		
---	------	---------------------------------	---	--	--

Procedimientos (CIE) - Otros Procedimientos Médicos (CPT)

1	Z010	EXAMEN DE OJOS Y DE LA VISION	3		
2			4		

Estadio Oncológico: T (Tamaño) 0 - No N (Diseminación) 0 - No M (Metástasis) 1 - Met Tratamiento:

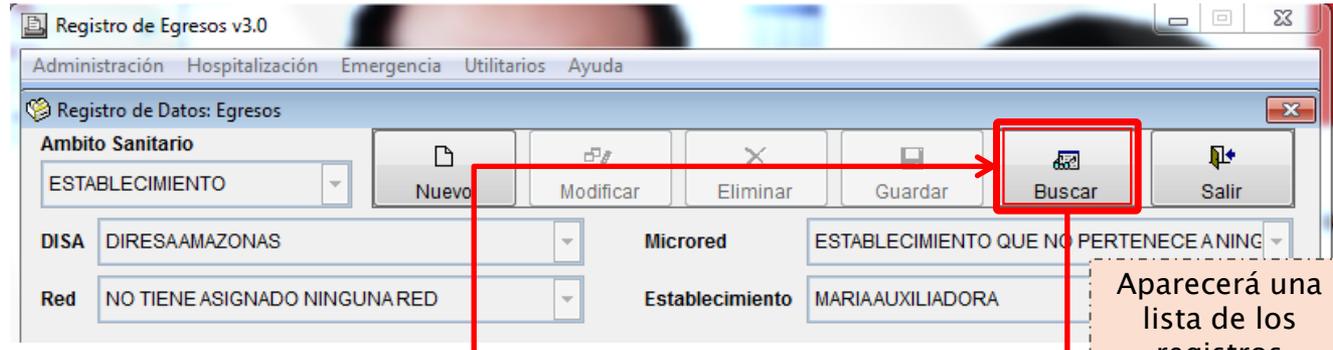
Servicio: 241000 ONCOLOGÍA QUIRÚRGICA Prof. que atendió el parto: 1 - MEDICO

Responsable que indica el Egreso: 10601717501 PRIALE DE LA PEÑA PERCY ISMAEL RO

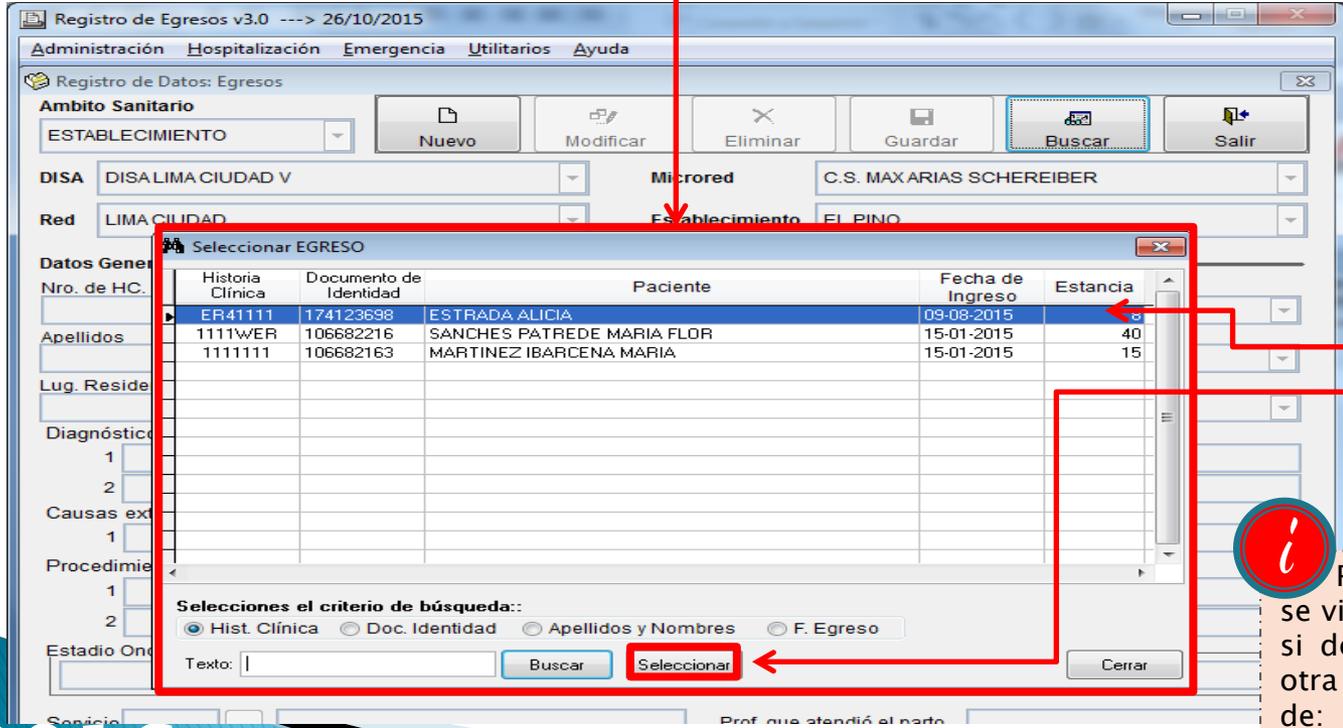
NUM

# MODULO HOSPITALIZACION ELIMINAR REGISTRO

Para ELIMINAR  
 Un registro,  
 primero se debe  
 "BUSCAR"



Aparecerá una  
 lista de los  
 registros  
 grabados para  
 selecciona el  
 Egreso a  
 modificar



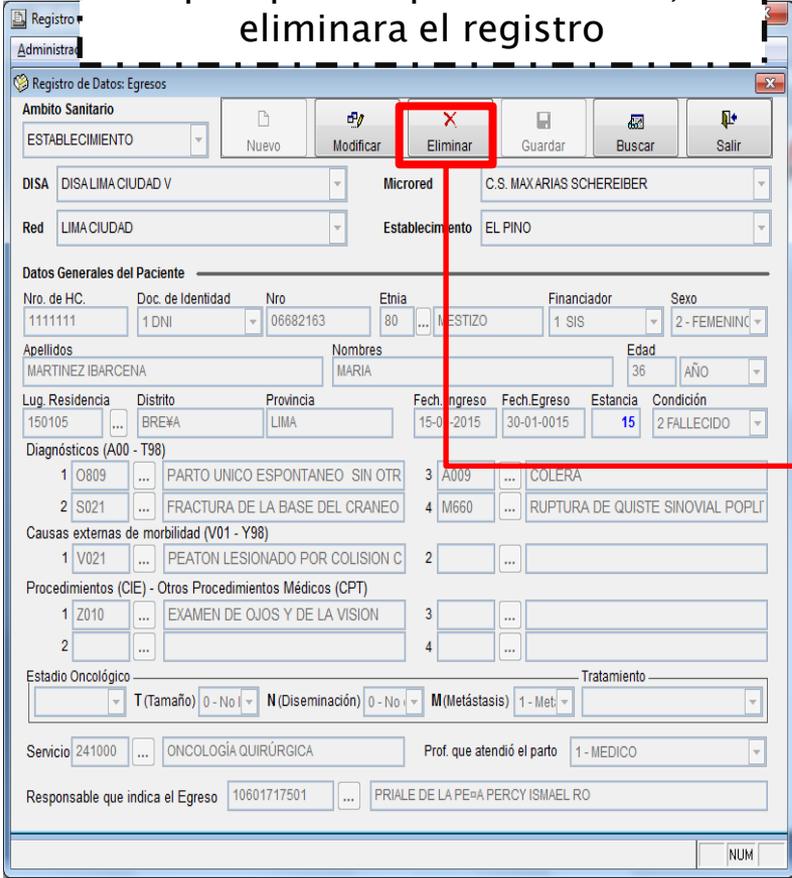
1. Iluminas el registro
2. Opción seleccionar



Recuerda que en dicha lista solo se visualizara lo ingresado en el día, si deseas visualizar un registro de otra fecha, deberás utilizar el Área de:  
 "Seleccionar el criterio de búsqueda"

# MODULO HOSPITALIZACION ELIMINAR REGISTRO

Te aparece el registro bloqueado, al optar por la opción Eliminar, te eliminara el registro



**Registro de Datos: Egresos**

**Ambito Sanitario**

ESTABLECIMIENTO: [Nuevo] [Modificar] **Eliminar** [Guardar] [Buscar] [Salir]

DISA: DISA LIMA CIUDAD V | Microred: C.S. MAXARIAS SCHEREIBER

Red: LIMA CIUDAD | Establecimiento: EL PINO

**Datos Generales del Paciente**

Nro. de HC: 1111111 | Doc. de Identidad: 1 DNI | Nro: 06682163 | Etnia: 80 MESTIZO | Financidor: 1 SIS | Sexo: 2 - FEMENINO

Apellidos: MARTINEZ IBARBENA | Nombres: MARIA | Edad: 36 AÑO

Lug. Residencia: 150105 | Distrito: BREÑA | Provincia: LIMA | Fecha ingreso: 15-01-2015 | Fecha Egreso: 30-01-0015 | Estancia: 15 | Condición: 2 FALLECIDO

**Diagnósticos (A00 - T98)**

1	O809	...	PARTO UNICO ESPONTANEO SIN OTR	3	A009	...	COLERA
2	S021	...	FRACTURA DE LA BASE DEL CRANEO	4	M660	...	RUPTURA DE QUISTE SINOVIAL POPLI

**Causas externas de morbilidad (V01 - Y98)**

1	V021	...	PEATON LESIONADO POR COLISION C	2	...	...
---	------	-----	---------------------------------	---	-----	-----

**Procedimientos (CIE) - Otros Procedimientos Médicos (CPT)**

1	Z010	...	EXAMEN DE OJOS Y DE LA VISION	3	...	...
2	...	...	...	4	...	...

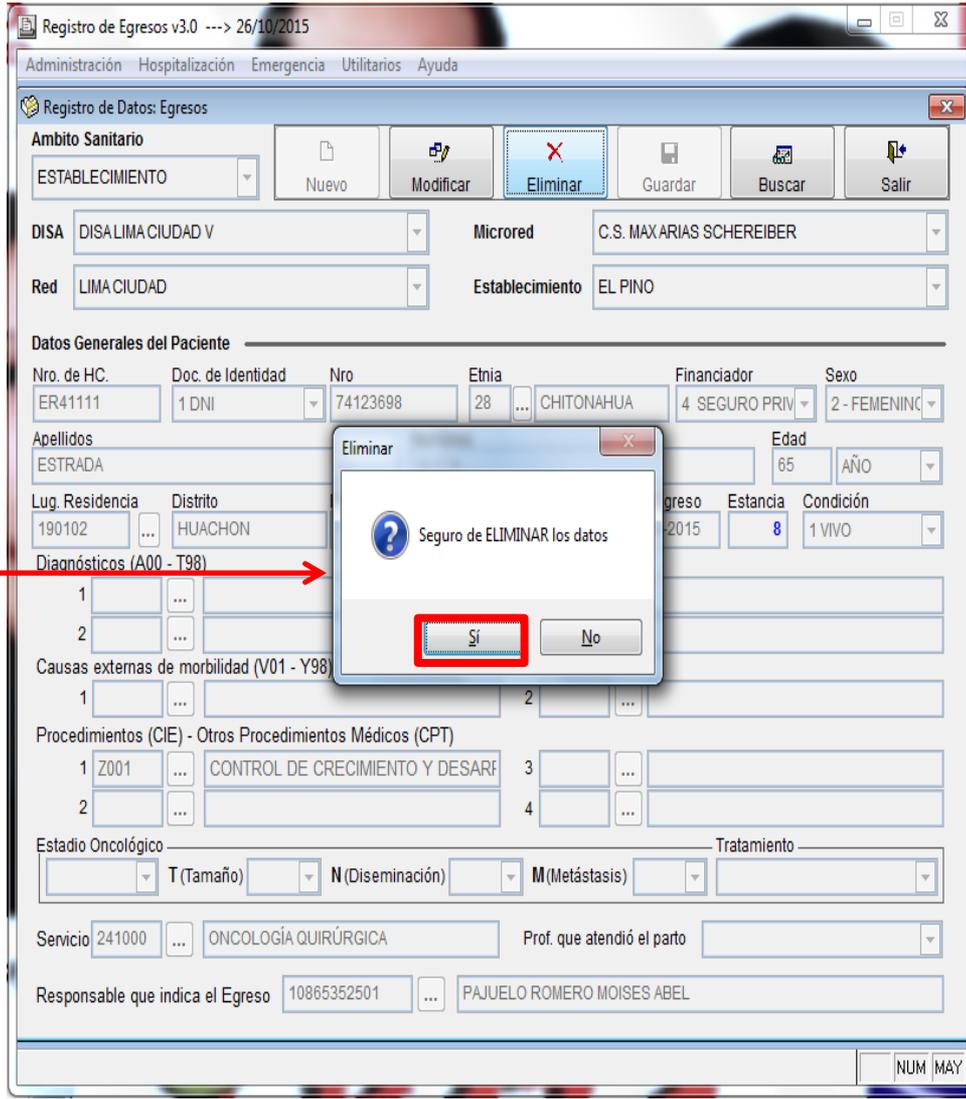
**Estadio Oncológico**

T (Tamaño) [0 - No] [N (Diseminación) 0 - No] [M (Metástasis) 1 - Met] [Tratamiento]

Servicio: 241000 | ONCOLOGÍA QUIRÚRGICA | Prof. que atendió el parto: 1 - MEDICO

Responsable que indica el Egreso: 10601717501 | PRIALE DE LA PEÑA PERCY ISMAEL RO

NUM



**Registro de Datos: Egresos**

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Registro de Datos: Egresos

Ambito Sanitario

ESTABLECIMIENTO: [Nuevo] [Modificar] **Eliminar** [Guardar] [Buscar] [Salir]

DISA: DISA LIMA CIUDAD V | Microred: C.S. MAXARIAS SCHEREIBER

Red: LIMA CIUDAD | Establecimiento: EL PINO

**Datos Generales del Paciente**

Nro. de HC: ER41111 | Doc. de Identidad: 1 DNI | Nro: 74123698 | Etnia: 28 CHITONAHUA | Financidor: 4 SEGURO PRIV | Sexo: 2 - FEMENINO

Apellidos: ESTRADA | Nombres: | Edad: 65 AÑO

Lug. Residencia: 190102 | Distrito: HUACHON | Fecha ingreso: 15-01-2015 | Fecha Egreso: 30-01-0015 | Estancia: 8 | Condición: 1 VIVO

**Diagnósticos (A00 - T98)**

1	...	...	...	2	...	...
2	...	...	...	3	...	...

**Causas externas de morbilidad (V01 - Y98)**

1	...	...	...	2	...	...
---	-----	-----	-----	---	-----	-----

**Procedimientos (CIE) - Otros Procedimientos Médicos (CPT)**

1	Z001	...	CONTROL DE CRECIMIENTO Y DESARF	3	...	...
2	...	...	...	4	...	...

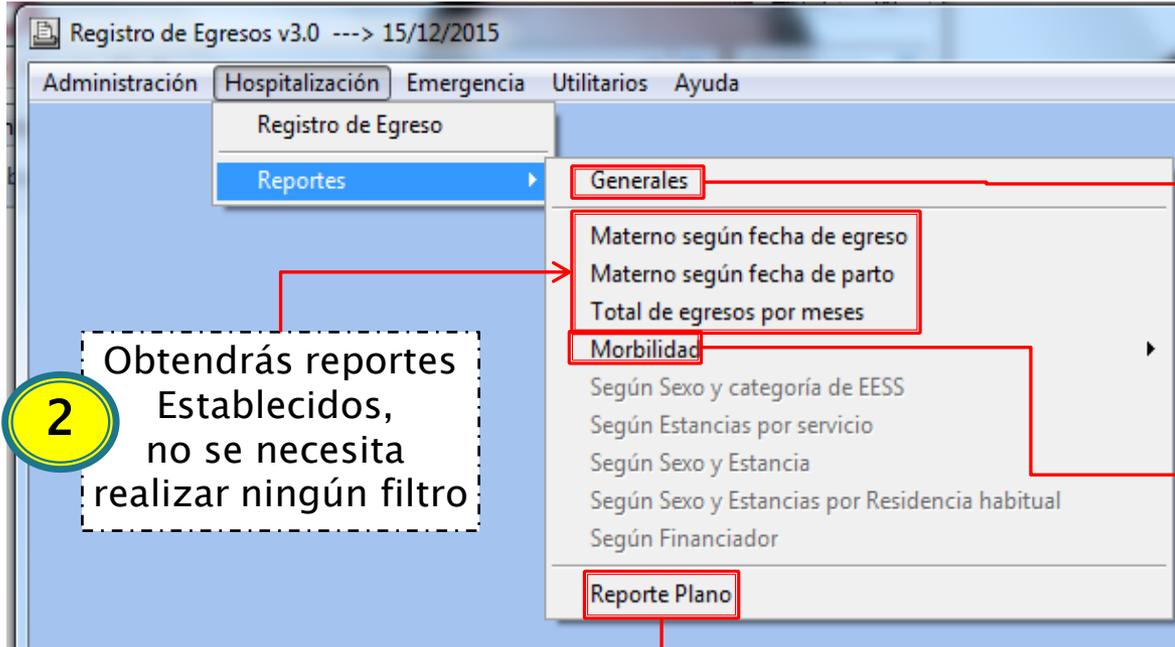
**Estadio Oncológico**

T (Tamaño) [0 - No] [N (Diseminación) 0 - No] [M (Metástasis) 1 - Met] [Tratamiento]

Servicio: 241000 | ONCOLOGÍA QUIRÚRGICA | Prof. que atendió el parto: [ ]

Responsable que indica el Egreso: 10865352501 | PAJUELO ROMERO MOISES ABEL

NUM MAY



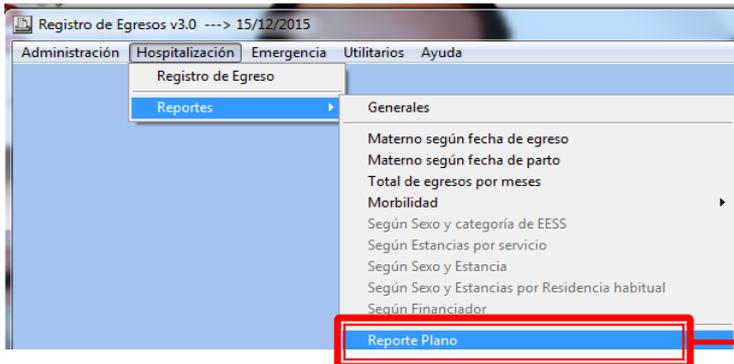
**1** Te aparecerá Las opciones de filtro que solo se aplicaran para los reportes de morbilidad

**2** Obtendrás reportes Establecidos, no se necesita realizar ningún filtro

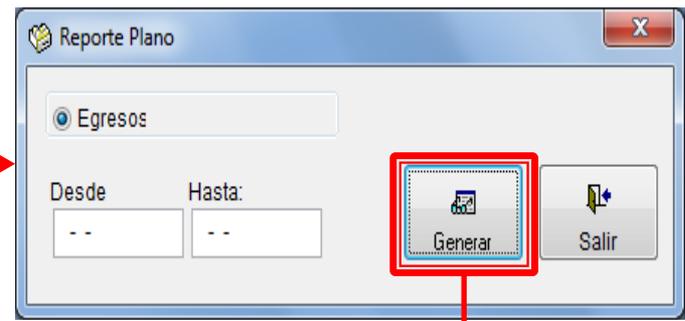
- Según Sub-Categoría
- Según Categoría
- Según Grupo
- Según Capitulo

Obtendrás Reportes según filtro realizado en "GENERALES"

Te crea un excel con toda la información ingresada en el aplicativo  
En la siguiente ruta:  
C:\sem\_vfp\interfa\egresos\trama\ r\_plano.xls



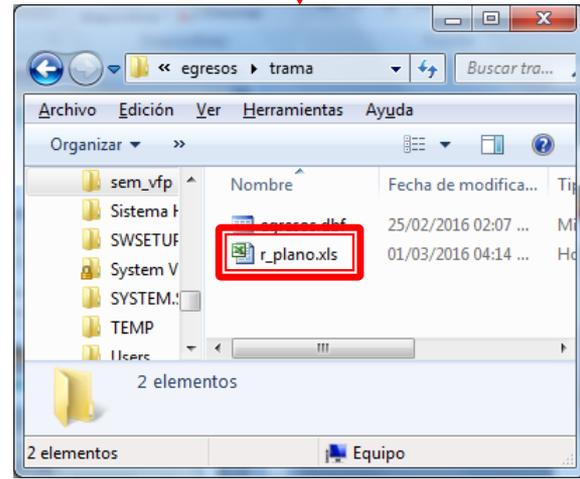
**Reporte Plano** – Opción que te permite **GENERAR** un archivo en Excel, la cual contendrá la información ingresada en el aplicativo



**Donde:**

- (1)- Por defecto esta en Egresos.
- (2)- Seleccionas rango de fecha de información que se desea exportar
- (3)- Click en "GENERAR"

Por defecto esta archivo se guardara en C:\sem\_vfp\Interfa\egresos\trama  
Con la siguiente configuración: r\_plano.xls





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Oficina General  
de Estadística e Informática



# MODULO DE EMERGENCIAS

2016

# MODULO DE EMERGENCIAS REGISTRO

Aplicativo SEEM v1.1 ---> 04/05/2016

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Registro de Datos: Emergencia

Ambito Sanitario: MINISTERIO DE SALUD

---

DISA:  Microred:   
 Red:  Establecimiento:

---

Fecha y Hora de Atención	Prioridad	Nro. de HC.	Doc. de Identidad	Nro	Etnia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Financiador	Sexo	Edad	Apellidos	Nombres	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Dirección: <input type="text"/>		Residencia: <input type="text"/>	Dist: <input type="text"/>	Prov: <input type="text"/>	
Acompañante: <input type="text"/>		Procedencia: <input type="text"/>	Dist: <input type="text"/>	Prov: <input type="text"/>	
F. ingreso: <input type="text"/>	Motivo Atención: <input type="text"/>	Doc. de Identidad: <input type="text"/>	Nro: <input type="text"/>		
Servicio: <input type="text"/>		Lugar de Ocurrencia: <input type="text"/>	Dist: <input type="text"/>	Prov: <input type="text"/>	

---

Dx1	Proc1
<input type="text"/>	<input type="text"/>

- Diagnostico de la Afección Principal.
- Causas Externas de Morbilidad..

- Procedimientos.

---

Fecha y Hora Ingreso	Estancia	Prof.
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>
Fecha y Hora Egreso	Cama	Dx1
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		Dx2
		<input type="text"/>

---

Cond. de Salida:  Fecha de Egreso:  Hora de Egreso:

Destino:  EESS:  Servicio:

Prof. de Atención:

Etnias (c:\sem\_vfp\data\etnias.dbf) Registro: 1/77 Registro desbloqueado NUM

Datos del ámbito sanitario

Datos Generales del Hospitalizado

Datos Médicos

Datos la Estancia en observación

Datos del Egreso de la emergencia

# MODULO DE EMERGENCIAS REGISTRO



Para generar el ingreso de información, deberán acceder con la opción **Nuevo**

Aplicativo SEEM v1.1 ---> 02/02/2016

Administración Hospitalización **Emergencia** Utilitarios Ayuda

Registro de Datos Emergencia

Ambito Sanitario ESTABLECIMIENTO **Nuevo** Modificar Eliminar Guardar Buscar Salir

Red Establecimiento

Fecha y Hora de Atención Prioridad Nro. de HC. Doc. de Identidad Nro. Etnia

Financiador Sexo Edad Apellidos Nombres

Dirección Residencia Dist. Prov. Procedencia Dist. Prov.

Acompañante Doc. de Identidad Nro.

F. ingreso Motivo Atención Lugar de Ocurrencia Dist. Prov.

Servicio

Dx1 Proc1  
Dx2 Proc2  
Dx3 Proc3  
Dx4 Proc4

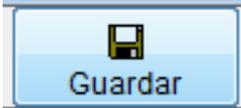
Fecha y Hora Ingreso Estancia Prof. Dx1  
Estandia en Observación Fecha y Hora Egreso Cama Dx2

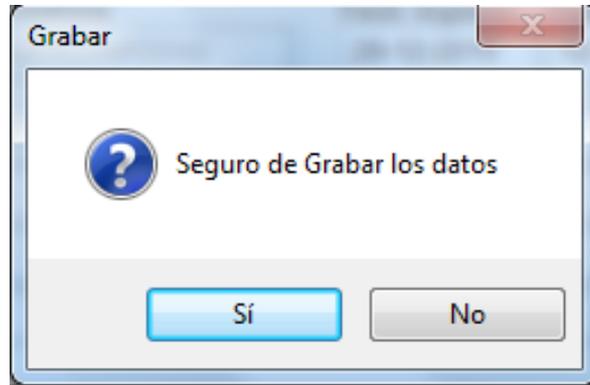
Cond. de Salida Fecha de Egreso Hora de Egreso

Destino EESS Servicio

Prof. de Atención

Etnias (c:\sem\_vfp\data\etnias.dbf) Registro: 1/77 Registro desbloqueado NUM

- Al terminar el ingreso de los datos, al hacer clic en  el botón, aparece un mensaje pidiendo confirmación o de lo contrario revisar y corregir si fuera el caso.



# MÓDULO DE EMERGENCIA MODIFICAR

Para MODIFICAR un registro, hacer clic en el botón "BUSCAR"



Aparecerá una lista de los registros grabados para selecciona el Egreso a modificar

Aplicativo SEEM v1.1 ---> 02/02/2016

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Registro de Datos: Emergencia

Ambito Sanitario ESTABLECIMIENTO

DISA DIRESA LORETO Microred PEVAS

Red RAMON CASTILLA

Fecha y Hora

Historia Clínica	Documento de Identidad	Paciente	Fecha de Ingreso	Fecha de Egreso
25	145265893	RR PEVAS	02-01-2016	07-01-2016

Selecciones el criterio de búsqueda:

Hist. Clínica  Doc. Identidad  Apellidos y Nombres  F. Egreso

Texto:

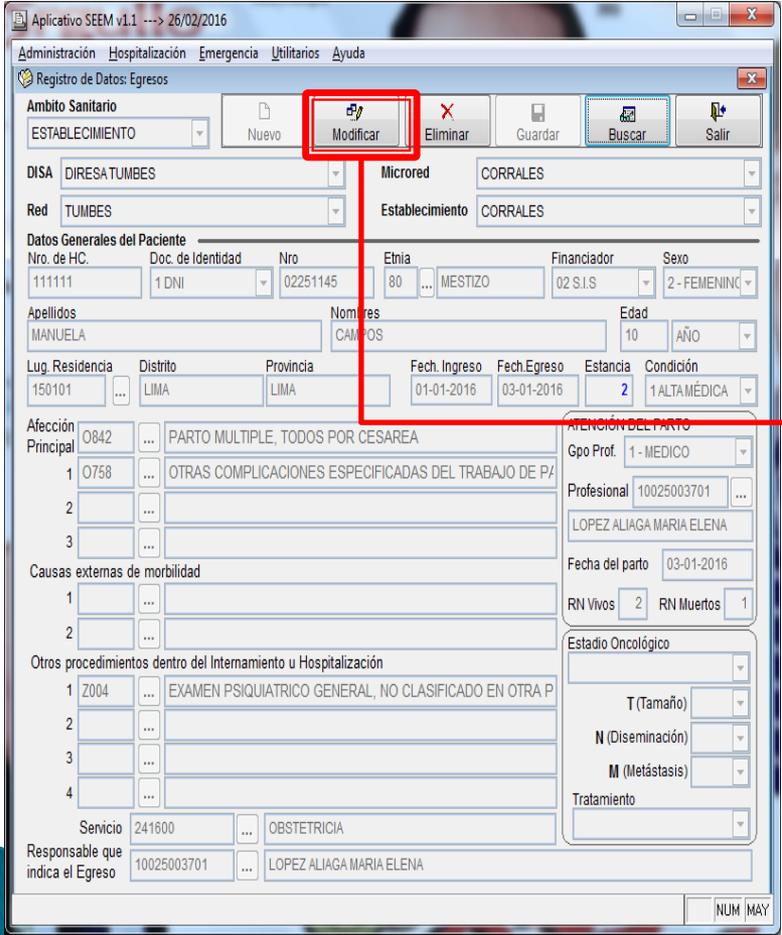
1. Iluminas el registro

2. Opción seleccionar



Recuerda que en dicha lista solo se visualizara lo ingresado en el día, si deseas visualizar un registro de otra fecha, deberás utilizar el Área de: "Seleccionar el criterio de búsqueda"

Te aparece el registro bloqueado, al optar por la opción Modificar, te desbloqueara el registro



Aplicativo SEEM v1.1 ---> 26/02/2016  
 Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda  
 Registro de Datos: Egresos

**Ambito Sanitario**  
 ESTABLECIMIENTO [NUEVO] [MODIFICAR] [ELIMINAR] [GUARDAR] [BUSCAR] [SALIR]

DISA DIRESATUMBES Microred CORRALES  
 Red TUMBES Establecimiento CORRALES

**Datos Generales del Paciente**  
 Nro. de HC. 111111 Doc. de Identidad 1 DNI Nro 02251145 Etnia 80 MESTIZO Financidor 02 S.I.S Sexo 2 - FEMENINO  
 Apellidos MANUELA Nombres CAMPOS Edad 10 AÑO  
 Lug. Residencia 150101 Distrito LIMA Provincia LIMA Fech. Ingreso 01-01-2016 Fech. Egreso 03-01-2016 Estancia 2 Condición 1 ALTA MÉDICA

**Afección Principal**  
 0842 PARTO MULTIPLE, TODOS POR CESAREA  
 1 0758 OTRAS COMPLICACIONES ESPECIFICADAS DEL TRABAJO DE PARTO  
 2  
 3

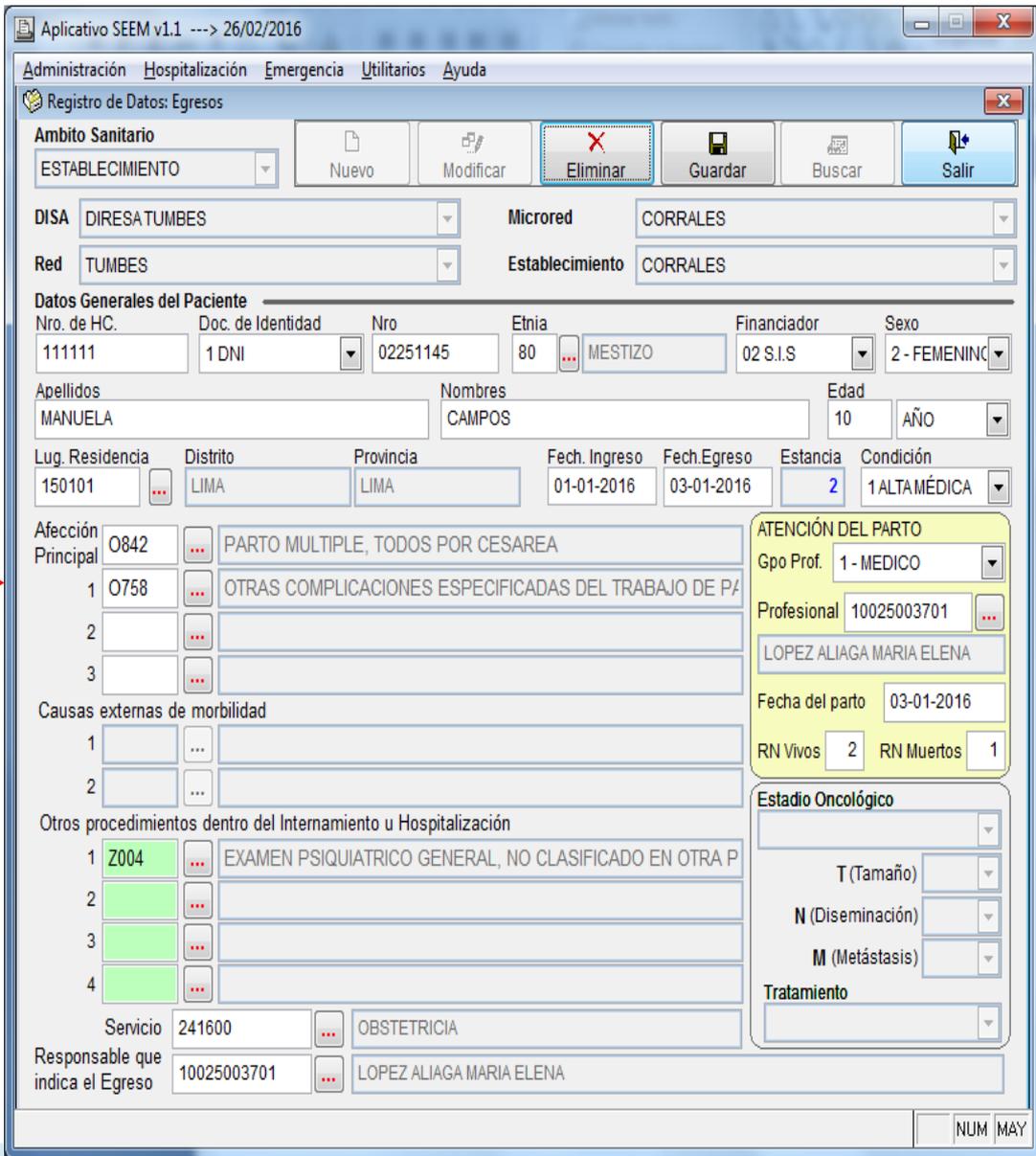
**ATENCIÓN DEL PARTO**  
 Gpo Prof. 1 - MEDICO  
 Profesional 10025003701 LOPEZ ALIAGA MARIA ELENA  
 Fecha del parto 03-01-2016  
 RN Vivos 2 RN Muertos 1

**Causas externas de morbilidad**  
 1  
 2

**Otros procedimientos dentro del Internamiento u Hospitalización**  
 1 Z004 EXAMEN PSIQUIATRICO GENERAL, NO CLASIFICADO EN OTRA P  
 2  
 3  
 4

Servicio 241600 OBSTETRICIA  
 Responsable que indica el Egreso 10025003701 LOPEZ ALIAGA MARIA ELENA

NUM MAY



Aplicativo SEEM v1.1 ---> 26/02/2016  
 Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda  
 Registro de Datos: Egresos

**Ambito Sanitario**  
 ESTABLECIMIENTO [NUEVO] [MODIFICAR] [ELIMINAR] [GUARDAR] [BUSCAR] [SALIR]

DISA DIRESATUMBES Microred CORRALES  
 Red TUMBES Establecimiento CORRALES

**Datos Generales del Paciente**  
 Nro. de HC. 111111 Doc. de Identidad 1 DNI Nro 02251145 Etnia 80 MESTIZO Financidor 02 S.I.S Sexo 2 - FEMENINO  
 Apellidos MANUELA Nombres CAMPOS Edad 10 AÑO  
 Lug. Residencia 150101 Distrito LIMA Provincia LIMA Fech. Ingreso 01-01-2016 Fech. Egreso 03-01-2016 Estancia 2 Condición 1 ALTA MÉDICA

**Afección Principal**  
 0842 PARTO MULTIPLE, TODOS POR CESAREA  
 1 0758 OTRAS COMPLICACIONES ESPECIFICADAS DEL TRABAJO DE PARTO  
 2  
 3

**ATENCIÓN DEL PARTO**  
 Gpo Prof. 1 - MEDICO  
 Profesional 10025003701 LOPEZ ALIAGA MARIA ELENA  
 Fecha del parto 03-01-2016  
 RN Vivos 2 RN Muertos 1

**Causas externas de morbilidad**  
 1  
 2

**Otros procedimientos dentro del Internamiento u Hospitalización**  
 1 Z004 EXAMEN PSIQUIATRICO GENERAL, NO CLASIFICADO EN OTRA P  
 2  
 3  
 4

Servicio 241600 OBSTETRICIA  
 Responsable que indica el Egreso 10025003701 LOPEZ ALIAGA MARIA ELENA

NUM MAY



# MÓDULO DE EMERGENCIA ELIMINAR

Te aparece el registro bloqueado, al optar por la opción Eliminar, te eliminara el registro

Aplicativo SEEM v1.1 ---> 02/02/2016

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Registro de Datos: Emergencia

Ambito Sanitario ESTABLECIMIENTO

DISA DIRESALORETO Microred PEVAS

Red RAMON CASTILLA Establecimiento PEVAS

Fecha y Hora de Atención	Nro. de HC.	Doc. de Identidad	Nro	Etnia	Fin
02-01-2016 02:00	25	1 DNI	45265893	80 MESTIZO	10

Sexo 1 - MASCUI Edad 102 AÑO RR

Apellidos PEVAS Nombres PEVAS

Dirección

Residencia 010101 Dist. CHACHAPOYAS Prov. CHACHAPOYAS

Procedencia 010515 Dist. PROVIDENCIA Prov. PROVIDENCIA

Acompañante

Doc. de Identidad 1 DNI

Motiv. Atención 10 ENFERMEDAD SUBITA Ocurrencia Accidente 010102 Dist. ASUNCIÓN Prov. CHACHAPOYAS

Servicio 230105 ODONTOLÓGICA

Dx1	Dx2	Dx3	Dx4
Q750 CRANEOSINOSTOSIS R- Proc1 Z043 EXAMEN Y OBSERVACION CONSECUTIVA	Y400 EFECTOS ADVERSOS DE PENICILINAS D- Proc2		

Cond. de Salida 5 FALLECIDO Fecha de Egreso 07-01-2016 Hora de Egreso

Destino 05 DEFUNCION EESS

Méd. de Atención 17000000006 HHHHHH

Fecha y Hora Ingreso 02-01-2016 02:00 Estancia 5 Méd. 10000000001 PEVAS

Fecha y Hora Egreso 07-01-2016 00:20 Cama F3 Dx1 A030 SHIGELOSIS DEBIDA A SHIGELLA DYSENTERIAE Dx2

Estancia en Observación

Aplicativo SEEM v1.1 ---> 02/02/2016

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Registro de Datos: Emergencia

Ambito Sanitario ESTABLECIMIENTO

DISA DIRESALORETO Microred PEVAS

Red RAMON CASTILLA Establecimiento PEVAS

Fecha y Hora de Atención	Nro. de HC.	Doc. de Identidad	Nro	Etnia	Financiator
02-01-2016 02:00	25	1 DNI	45265893	80 MESTIZO	10 OTRO

Sexo 1 - MASCUI Edad 102 AÑO

Apellidos PEVAS Nombres PEVAS

Dirección

Residencia 010101 Dist. CHACHAPOYAS Prov. CHACHAPOYAS

Procedencia 010515 Dist. PROVIDENCIA Prov. LUYA

Acompañante

Doc. de Identidad 1 DNI

Motiv. Atención 10 ENFERMEDAD SUBITA Ocurrencia Accidente 010102 Dist. ASUNCIÓN Prov. CHACHAPOYAS

Servicio 230105 ODONTOLÓGICA

Dx1	Dx2	Dx3	Dx4
Q750 CRANEOSINOSTOSIS R- Proc1 Z043 EXAMEN Y OBSERVACION CONSECUTIVA	Y400 EFECTOS ADVERSOS DE PENICILINAS D- Proc2		

Cond. de Salida 5 FALLECIDO Fecha de Egreso 07-01-2016 Hora de Egreso 00:20

Destino 05 DEFUNCION EESS

Méd. de Atención 17000000006 HHHHHH

Fecha y Hora Ingreso 02-01-2016 02:00 Estancia 5 Méd. 10000000001 PEVAS

Fecha y Hora Egreso 07-01-2016 00:20 Cama F3 Dx1 A030 SHIGELOSIS DEBIDA A SHIGELLA DYSENTERIAE Dx2

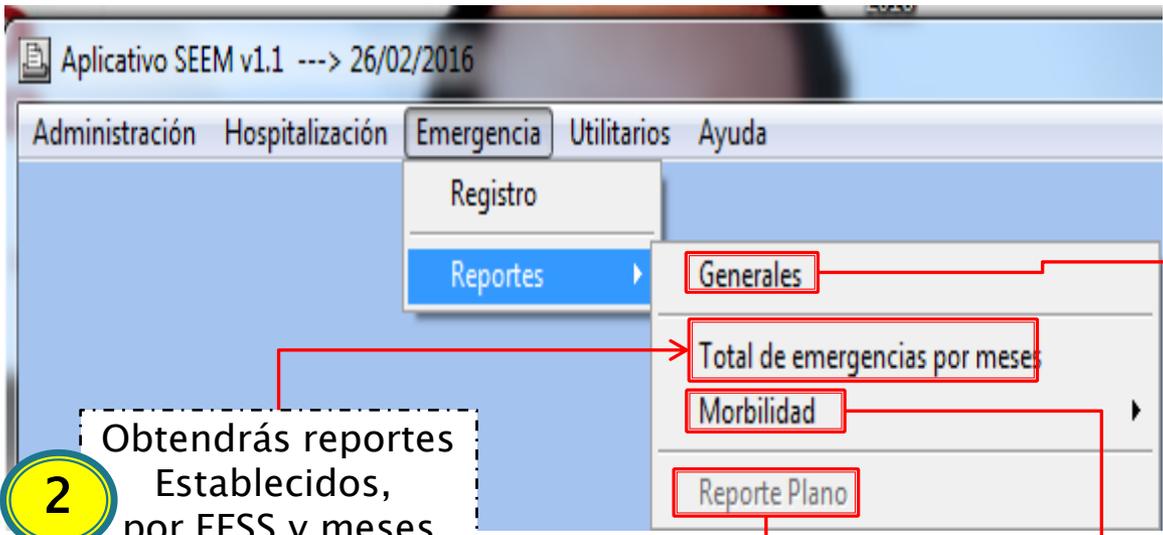
Estancia en Observación

Eliminar

Seguro de ELIMINAR los datos



# MODULO EMERGENCIAS MODULO REPORTES



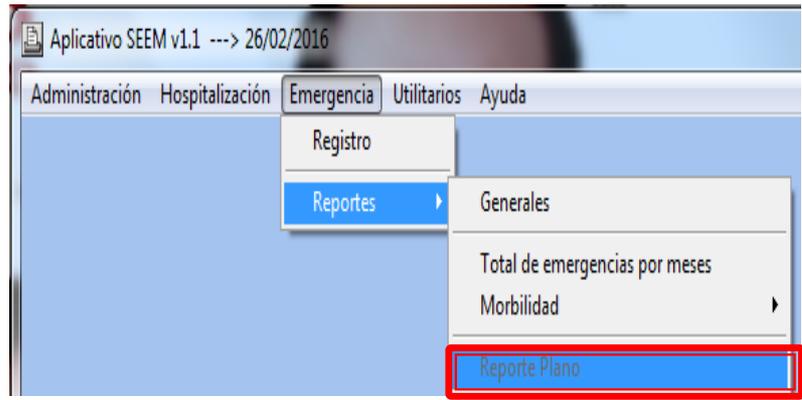
**1** Te aparecerá Las opciones de filtro que solo se aplicaran para los reportes de morbilidad

**2** Obtendrás reportes Establecidos, por EESS y meses

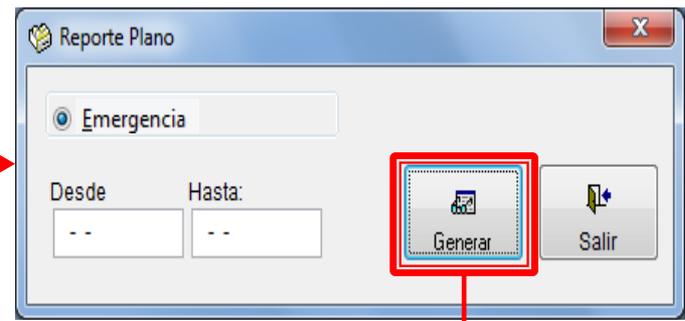
- Según Sub-Categoría
- Según Categoría
- Según Grupo
- Según Capitulo

Obtendrás Reportes según filtro realizado en "GENERALES"

Te crea un excel con toda la información ingresada en el aplicativo  
En la siguiente ruta:  
C:\sem\_vfp\interfa\egresos\trama\ r\_plano.xls



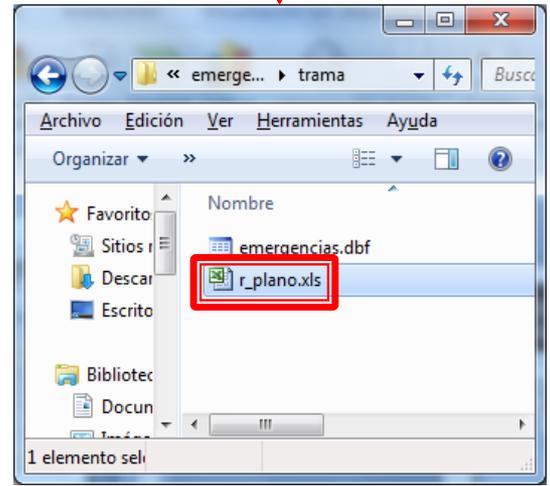
**Reporte Plano** – Opción que te permite **GENERAR** un archivo en Excel, la cual contendrá la información ingresada en el aplicativo



**Donde:**

- (1)- Por defecto esta en Egresos.
- (2)- Seleccionas rango de fecha de información que se desea exportar
- (3)- Click en “GENERAR”

Por defecto esta archivo se guardara en C:\sem\_vfp\Interfa\Emergencias\trama  
Con la siguiente configuración: r\_plano.xls



Registro de Egresos v3.0 ---> 09/11,

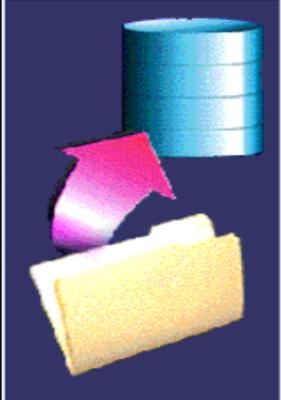
**Administración** Hospitalización Eme  
 Configuración local  
 Usuarios  
 Profesional de la Salud  
**Envío de información**  
 Recepción de información  
 Salir ALT+F4

Opción que te permite enviar la información al nivel superior

Aplicativo SEEM v1.1 ---> 26/02/2016

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

**Envío de información**



Ambito Sanitario		Periodo de Proceso	
ESTABLECIMIENTO		Año	2016
DISA	DIRESA TUMBES	Mes	
Red	TUMBES		
Microred	CORRALES		
Establecimiento	CORRALES	<b>3</b>	<b>2</b>

Carpetas de Archivos:  
 Egresos: C:\sem\_vfp\interfa\egresos\output  
 Emergencias: C:\sem\_vfp\interfa\emergencia\output

**Donde:**

- (1)- Por defecto esta el año vigente. (Puedes seleccionar otro año)
- (2)- Seleccionas el mes
- (3)- Click en "Generar" (Generara automáticamente los archivos de DATOS y RRHH)

Por defecto estos archivos se guardaran:

- Para egresos en C:\sem\_vfp\Interfa\egresos\output
- Para emergencias en C:\sem\_vfp\Interfa\emergencias\output

Con la siguiente configuración

**Egresos:**

- 000006173\_EG\_201501.dbf (códrenaesEESS\_EG\_Año\_Mes.dbf)
- 000006173\_ME\_201601.dbf (códrenaesEESS\_ME\_Año\_Mes.dbf)

**Emergencias:**

- 000006173\_EM\_201501.dbf (códrenaesEESS\_EM\_Año\_Mes.dbf)

Microsoft Visual FoxPro

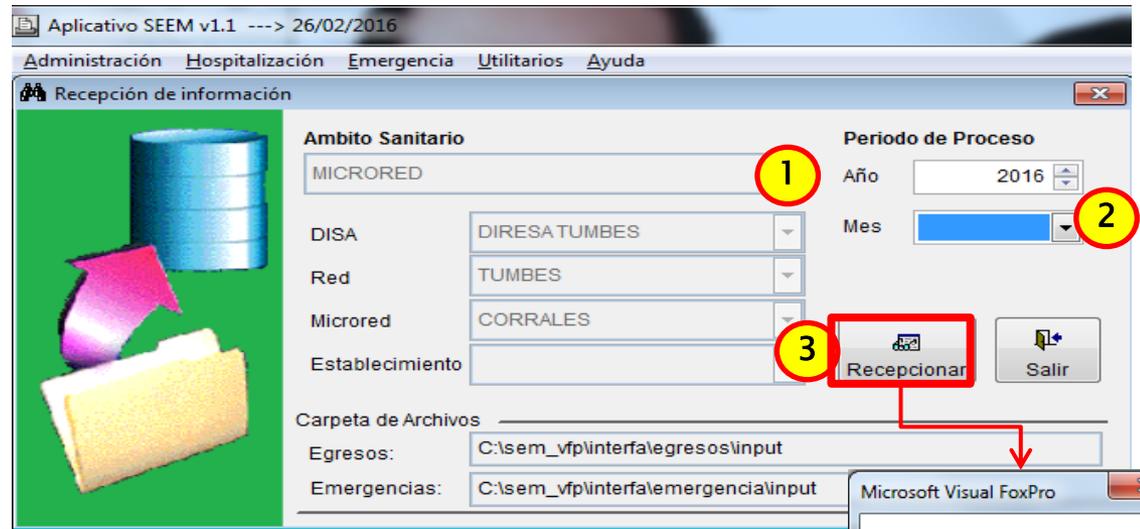
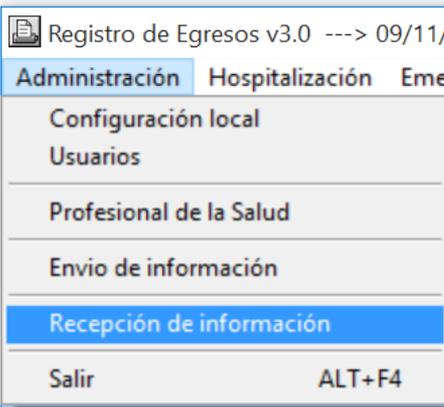
Proceso concluido.

Microsoft Visual FoxPro

C:\sem\_vfp\interfa\egresos\output\EM\_201501.dbf

**Volver al Índice**

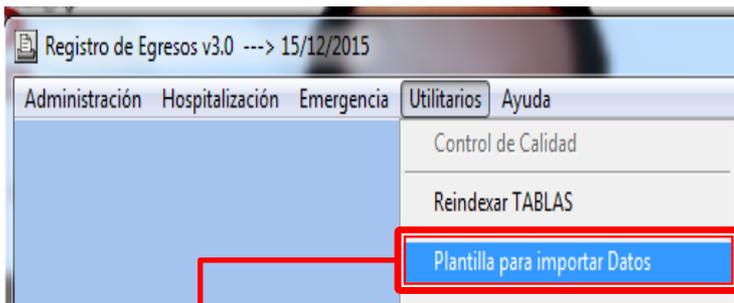
Opción que te permite RECPCIONAR información.  
(opción que utilizan las DIREAS/IGSS / Redes / MicroRedes)



Al recepcionar correctamente los archivos, estos archivos desaparecerán de las carpetas INPUT

- Donde:**
- (1)- Por defecto esta el año vigente. (Puedes seleccionar otro año)
  - (2)- Seleccionas el mes
  - (3)- Click en "Recepcionar"
- Paso Previo**
- Los archivos de envió de los Egresos y emergencias de los EESS, deben ser ubicados/copiados para:
- Egresos en la ruta: C: \sem\_vfp\Interfa\egresos\input
  - Emergencias en la ruta : C: \sem\_vfp\Interfa\emergencias\input.

[Volver al Índice](#)

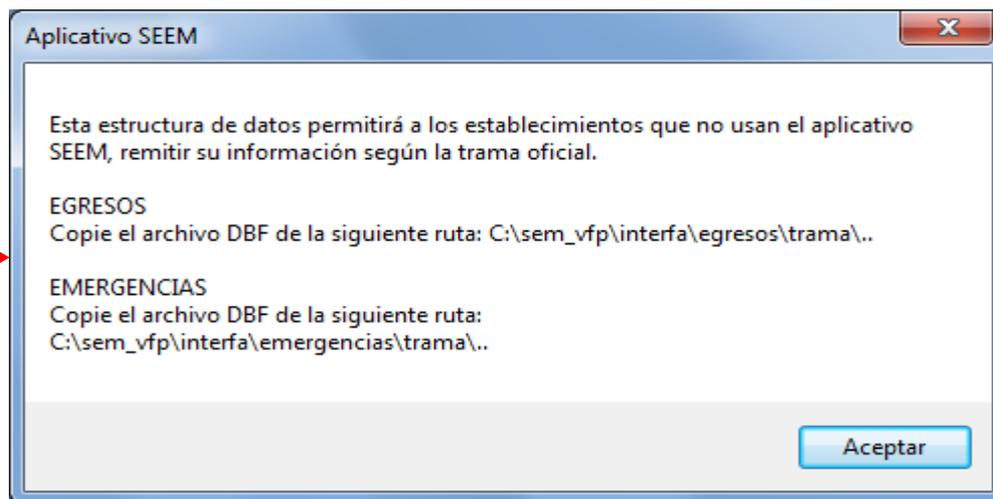


Opción que te permite GENERAR una trama “DBF”, para aquellos EESS que no usen el SEEM.

Dicho DBF será recepcionado por la DIRESA/IGSS Y recuperado en “Recepción de información”

(\*) Leer

“Recuperación de las Tramas y control de calidad”



Por defecto estos archivos se guardaran para:

Egresos en la ruta: C:\sem\_vfp\interfa\egresos\trama con la siguiente configuración: egresos.dbf

Emergencias en la ruta: C:\sem\_vfp\interfa\emergencias\trama con la siguiente configuración: emergencias.dbf

1

Registro de Egresos v3.0 ---> 15/12/2015

Administración Hospitalización Emergencia Utilitarios Ayuda

Generador de reportes

**FILTROS**

**Ámbito Administrativo (\*)**

**Diresa/Disa:** TUMBES D

**RED:** --- R

**Microred:** --- M

**Ámbito Geográfico**

**DPTO.:** --- D

**Provincia:** --- P

**Distrito:** --- D

**Categoría de Establecimiento:** ---

**ESTABLECIMIENTO**

HOSPITAL REGIONAL JOSE ALFREDO MENDOZA OLAV. E

**Unidad Productora (UP):** --- U

**Periodo:** 01-ENERO AL 31-OCTUBRE 2015 P

**Edad:** Según ETAPAS DE VIDA E

**Personal:** --- G P M

**Financd.:** --- F

**Etnia:** --- G E

Por defecto el reporte se configurara según la configuración del nivel de ámbito sanitario

NUM

2

## REPORTE DE PARTOS

**Periodo :**  
**DIRESA / RED / M. Red / EE.SS :**

### ATENCIÓN DE PARTO

		ATENCIÓN PARTO INSTITUCIONAL						
FON	Gineco - Obstetra	Médico General	Obstetriz	Otro Profesional de Salud	Técnico de Enfermería	Total de Partos	Total de RN Vivos	Total de RN Muertos
FONI						0		
FONE						0		
FONB						0		
FONP						0		
<b>TOTAL</b>	0	0	0	0	0	0	0	0

### INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA ATENCIÓN DE PARTO

Atención de Parto Vaginal No Complicado		Atención Parto Adolescente (12a - 17a)	
Atención de Parto Complicado No Quirúrgico		Atención de Partos < de 12a	
Cesárea (Atención de Parto Complicado Qx.)		Manejo Activo en 3º Etapa de Parto	
Parto Gemelar		1º Prueba Rápida para VIH en Trabajo de Parto	
Parto con Trillizos		1º Prueba Rápida VIH en Trabajo de Parto Reactivo	
Otro Parto Múltiple		Partos prematuros (< 37ss ) con esquema completo de corticoides prenatales	
Parto Vertical		Atención del RN Normal	
Parto Pódalico		Atención de RN con Complicaciones	
Parto en Gestante Controlada			

### ATENCIÓN DE LA GESTANTE CON COMPLICACIONES

COMPLICACIONES	TOTAL	< 12 a.	12-17	18-29	30-59
Amenaza de parto prematuro	0				
Hemorragias de la 1º mitad del embarazo sin laparotomía	0				
Hemorragia de la 2º mitad del embarazo	0				
Hiperémesis gravídica	0				
Infección del tracto urinario en el embarazo	0				
Ruptura prematura de membranas y otras relacionadas	0				
Hemorragias de la 1º mitad del embarazo con laparotomía	0				
Trastorno hipertensivos en el Embarazo	0				

### ATENCIÓN DE LA GESTANTE CON COMPLICACIONES

COMPLICACIONES	TOTAL	< 12 a.	12-17	18-29	30-59
Trastornos metabólicos del embarazo	0				
Anemia en el Embarazo	0				
Otras enfermedades del embarazo	0				
Sepsis	0				
TBC	0				
Retención de Placentaria	0				
Ruptura prematura de las membranas	0				
Desprendimiento Prematuro de la Placenta	0				

### MORBILIDAD DEL RN

Causas de Morbilidad	Nº
Bajo Peso	
Prematuro	
Hipoxia	
Síndrome de Distrés Respiratorio	
Sepsis Neonatal	
Sífilis Congénita	
RN - VIH Expuesto	
Atención de RN con Complicaciones en UCIN	

### ATENCIÓN DE ABORTO

GRUPO ETAREO	ABORTO		
	AMEU	Legrado Uterino	Aborto Séptico
< 12a			
12a - 17a			
18a - 29a			
30a - 59a			
<b>TOTAL</b>	0	0	0

Obitos Fetales	
Neonatos < 24 Hrs.	
Neonatos de 1d - 7d	
Neonatos de 8d - 28d	
<b>Total de Neonatos</b>	0

Esta información debe coincidir con la notificación Epidemiológica

# 2016

2

Fuente: *Aplicativo de Registro de Egresos - SEM* Reporte Generado: 00/01/1900

**REPORTE MENSUAL DE PARTOS ATENDIDOS POR ESTABLECIMIENTO DE SALUD**

Periodo : 0

DIRESA / RED / M. Red / EE.SS : 0

0

Código RENAES	Establecimiento de Salud	FONI							FONE							FONB							FONP												
		Ginec o- Obst	Médi co Gene	Obst etriz	Otro Profe sio- Enfer	Técni co de Enfer	Total de Parto	Total de RN	Total de RN	Ginec o- Obst	Médi co Gene	Obst etriz	Otro Profe sio- Enfer	Técni co de Enfer	Total de Parto	Total de RN	Total de RN	Ginec o- Obst	Médi co Gene	Obst etriz	Otro Profe sio- Enfer	Técni co de Enfer	Total de Parto	Total de RN	Total de RN	Gineco- Obstetra	Médico General	Obstetriz	Otro Profesio- nal de	Técnico de Enfer- mería	Total de Partos	Total de RN Vivos	Total de RN Muertos		





# GRACIAS